

Số: /BC-CDYT

Khánh Hòa, ngày tháng 12 năm 2021

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả công tác cải cách hành chính năm 2021 và triển khai nhiệm vụ năm 2022**

Căn cứ Công văn số 1852/UBND ngày 11/3/2021 của UBND tỉnh về việc báo cáo công tác cải cách hành chính định kỳ, Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2021 và triển khai nhiệm vụ năm 2022 với các nội dung như sau:

#### **I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CCHC**

##### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC**

Trên cơ sở kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2021 của tỉnh Khánh Hòa ban hành kèm theo Quyết định số 3595/QĐ-UBND ngày 31/12/2020 của UBND tỉnh Khánh Hòa và các văn bản chỉ đạo trong công tác CCHC; căn cứ thực tế công tác cải cách hành chính của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa, nhà trường đã ban hành các văn bản sau:

- Quyết định số 21/QĐ-CDYT ngày 20/01/2021 về ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2021.

- Kế hoạch số 51/KH-CDYT ngày 28/01/2021 về cải thiện chỉ số cải cách hành chính (PARI) và xếp hạng cải cách hành chính của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa năm 2021.

- Quyết định số 90/QĐ-CDYT ngày 29/3/2021 về ban hành kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2021.

- Quyết định số 87/QĐ-CDYT ngày 22/3/2021 về kiện toàn Ban Chỉ đạo CCHC nhà trường.

- Quyết định số 158/QĐ-CDYT ngày 25/5/2021 về ban hành quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo và phân công nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo CCHC.

Tiếp tục chỉ đạo, điều hành công tác CCHC đảm bảo nhanh gọn, không gây phiền hà, sách nhiễu trong giải quyết các yêu cầu liên quan đến học sinh sinh viên, các cơ quan, tổ chức, phụ huynh học sinh,...Chỉ đạo các phòng chức năng nghiêm yết các văn bản liên quan đến người học, các chế độ chính sách, các thông tin,...

tại Bảng Công khai của nhà trường. Ban Giám hiệu nhà trường chỉ đạo các phòng, khoa, bộ môn phối hợp chặt chẽ để thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2021 tốt hơn.

Trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội theo chỉ đạo của UBND tỉnh Khánh Hòa và UBND thành phố Nha Trang, Ban Giám hiệu nhà trường đã chỉ đạo thực hiện hoạt động kép của nhà trường, vừa đảm bảo thực hiện nhiệm vụ vừa đảm bảo tham gia phòng chống dịch bệnh Covid-19 theo sự điều động của Sở Y tế tỉnh; chỉ đạo ứng dụng triệt để công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, làm việc trực tuyến, tuyển sinh trực tuyến, giảng dạy trực tuyến, hội họp trực tuyến,...trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội.

## **2. Về kiểm tra cải cách hành chính**

Ngày 25/5/2021, nhà trường đã ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2021 tại Quyết định số 159/QĐ-CDYT nhằm rà soát, chấn chỉnh những nội dung trường chưa thực hiện tốt, tìm hiểu nguyên nhân từ đó đưa ra những chỉ đạo và giải pháp khắc phục. Theo đó, nhà trường sẽ thực hiện kiểm tra tại các Phòng, Khoa, Bộ môn trong Quý III. Tuy nhiên, do tình hình dịch bệnh Covid-19 và thực hiện giãn cách xã hội theo chỉ đạo của UBND tỉnh và thành phố Nha Trang, nhà trường đã thực hiện kiểm tra trong Quý IV năm 2021. Nhà trường đã thành lập Tổ Kiểm tra công tác Cải cách hành chính, thông báo điều chỉnh nội dung kiểm tra và tiến hành kiểm tra các nội dung thực hiện CCHC theo chức năng, nhiệm vụ được giao tại 7 phòng chức năng trong tháng 10 năm 2021. Sau đợt kiểm tra, Tổ Kiểm tra đã xây dựng báo cáo kết quả kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC tại các đơn vị kiểm tra tại Báo cáo số 112/BC-TKT-CDYT ngày 12/11/2021 báo cáo Phó Hiệu trưởng phụ trách. Nhà trường đã có văn bản kết luận và chỉ đạo khắc phục sau kiểm tra tại Thông báo số 679/BC-CDYT ngày 17/11/2021.

## **3. Thông tin, tuyên truyền, tập huấn CCHC**

- Nhà trường rà soát bảng chấm điểm Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2020, bổ sung nội dung cần thực hiện tuyên truyền theo kế hoạch tuyên truyền của tỉnh và căn cứ tình hình thực tế nhà trường đã xây dựng, ban hành kế hoạch tuyên truyền CCHC tại Quyết định số 90/QĐ-CDYT ngày 29/3/2021.

- Nhà trường đã sử dụng nhiều hình thức tuyên truyền đến viên chức, người lao động và học sinh sinh viên nhà trường, cụ thể: lồng ghép phổ biến trong chào cờ, các cuộc họp; đăng tin trên Trang thông tin điện tử, trên mạng xã hội Zalo, fanpage; gửi văn bản qua E-Office, ,...

- Trong năm 2021, công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính tập trung vào việc phổ biến, quán triệt các nhiệm vụ tại kế hoạch CCHC năm 2021; cập nhật các văn bản chỉ đạo CCHC của Chính phủ, của UBND tỉnh và thông tin về các hoạt động CCHC của trường trên Trang thông tin điện tử, cụ thể: Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Khánh Hòa lần thứ XVIII, nhiệm kỳ 2020 - 2025; các Chương trình, kế hoạch hành động của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, cơ quan, đơn vị, địa phương để triển khai các Nghị quyết nêu trên, trong đó chú ý nội dung về xây dựng chính quyền và cải cách hành chính; truyền thông Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức; việc thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính thủ tục hành chính, dịch vụ bưu chính công ích trên Trung tâm dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa; các giải pháp, chính sách hỗ trợ nhà đầu tư và doanh nghiệp; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 về việc cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng tham mưu, thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc của các Sở, ngành và địa phương; truyền thông đến cán bộ, viên chức, người lao động truy cập thường xuyên website <https://cchc.khanhhoa.gov.vn/>; về cuộc thi “Mô hình, sáng kiến cải cách hành chính của công chức, viên chức trẻ” lần thứ 5 - năm 2021 do UBND tỉnh tổ chức;...

- Trong thời gian dịch bệnh Covid-19 diễn ra, nhà trường đẩy mạnh tuyên truyền đến viên chức, người lao động và học sinh sinh viên các thông tin về tình hình dịch bệnh; về thông tin tuyển sinh trực tuyến; về những nỗ lực, giải pháp của chính quyền tỉnh trong hỗ trợ cho người dân, doanh nghiệp nhằm góp phần ổn định đời sống xã hội, sản xuất kinh doanh trong thời gian phòng, chống dịch bệnh Covid-19; về nộp hồ sơ trực tuyến qua Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh hoặc Cổng Dịch vụ công Quốc gia; thanh toán trực tuyến, sử dụng dịch vụ bưu chính công ích để hạn chế đi lại, tiếp xúc trực tiếp góp phần chống dịch Covid-19.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thủ tục hành chính**

- Triển khai thực hiện rà soát quy chế, quy định, quy trình thủ tục điều hành nội bộ theo quy định. Theo đó, nhà trường đã ban hành kế hoạch rà soát quy chế tổ chức hoạt động của nhà trường tại Kế hoạch số 58/KH-CDYT ngày 28/01/2021

và báo cáo kết quả rà soát tại Báo cáo số 151/BC-CDYT ngày 29/3/2021. Về rà soát quy chế làm việc và các quy định, quy trình năm 2021, nhà trường đã ban hành Thông báo số 67/TB-CDYT ngày 03/02/2021 và báo cáo kết quả rà soát tại Báo cáo số 730/BC-CDYT ngày 09/12/2021. Theo đó, nhà trường có 13 quy chế, 45 quy định và 11 quy trình đang được áp dụng thực hiện.

- Tiếp tục thực thi giải pháp đơn giản hóa, hợp lý hóa các quy trình giải quyết công việc, nhu cầu của học sinh - sinh viên như: thủ tục đăng ký tuyển sinh trực tuyến, thủ tục nhập học trực tuyến, cấp phát văn bằng, công nhận tốt nghiệp...

- Thực hiện công bố công khai các quy chế, quy định, quy trình thủ tục theo quy định. Trong thời gian dịch bệnh Covid-19 xảy ra, nhà trường đẩy mạnh việc tuyên truyền và phổ biến rộng rãi, bảo đảm tính công khai, minh bạch các thông tin đào tạo, các quy định, quy trình liên quan đến người học bằng nhiều hình thức phù hợp như thông qua các cuộc họp trực tuyến, đưa thông tin trên trang website, Zalo OA của nhà trường, niêm yết tại bảng Công khai,...

- Nhằm nâng cao nhận thức của viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên trong toàn trường về tầm quan trọng của công tác tự đánh giá và các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục nghề nghiệp của nhà trường theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp, qua đó huy động toàn bộ các Phòng, Khoa, Bộ môn trong toàn trường cùng thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp, nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 463/KH-CDYT ngày 22/8/2021 về tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp năm 2021 và báo cáo kết quả thực hiện tại Báo cáo số 753/BC-CDYT ngày 14/12/2021.

## **2. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Nhà trường triển khai rà soát, sắp xếp, kiện toàn bộ máy, tuy nhiên hiện tại nhà trường đang thực hiện việc chấm dứt hợp đồng lao động làm chuyên môn nghiệp vụ nên sẽ thực hiện sắp xếp, kiện toàn bộ máy sau khi hoàn thành chấm dứt hợp đồng lao động. Nhà trường đã thực hiện rà soát, sắp xếp biên chế tại các Phòng, Khoa, Bộ môn theo số người làm việc đã được UBND tỉnh giao. Nhà trường được UBND tỉnh giao 102 người làm việc tại Quyết định số 105/QĐ-UBND ngày 13/01/2021 và hiện tại số người làm việc của nhà trường là 92 người. Theo đó, nhà trường đã rà soát, bố trí viên chức theo vị trí việc làm được phân

duyet và phân bổ số lượng người làm việc tại các đơn vị thuộc trường tại Quyết định 302/QĐ-CDYT ngày 29/9/2021.

- Về chấm dứt hợp đồng lao động làm chuyên môn nghiệp vụ theo chỉ đạo của UBND tỉnh, nhà trường đang triển khai thực hiện chấm dứt hợp đồng lao động theo đúng quy định của Bộ Luật Lao động. Nhà trường và Công đoàn cơ sở nhà trường đã gặp gỡ người lao động để thông báo cũng như nắm bắt tư tưởng, ý kiến của người lao động trong quá trình thực hiện triển khai. Nhà trường đã xây dựng Phương án sử dụng lao động tại Quyết định số 377/QĐ-CDYT ngày 29/11/2021 và đã báo cáo UBND tỉnh, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh tại Công văn số 706/CDYT ngày 02/12/2021. Nhà trường đã thông báo về việc chấm dứt hợp đồng lao động đến người lao động làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ tại Thông báo số 738/TB-CDYT ngày 09/12/2021. Theo Phương án sử dụng lao động, nhà trường thực hiện chấm dứt hợp đồng lao động 39 người lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ với lý do chính là khủng hoảng kinh tế. Thời gian chấm dứt hợp đồng lao động là ngày 01/02/2022.

- Tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ có phẩm chất đạo đức tốt, trình độ chuyên môn nghiệp vụ cao, nhiệt tình trong công việc. Nhà trường đã luôn tạo điều kiện cho viên chức được tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ chuyên môn, quản lý nhà nước, lý luận chính trị; tin học, ngoại ngữ. Trong năm 2021, nhà trường làm thủ tục cử 01 viên chức tham gia nghiên cứu sinh ở nước ngoài, 05 viên chức học thạc sỹ, 16 viên chức quản lý, viên chức trong quy hoạch tham gia bồi dưỡng lớp lãnh đạo cấp phòng và 3 viên chức bồi dưỡng quản lý nhà nước chương trình chuyên viên.

### **3. Cải cách chế độ công vụ**

- Nhà trường triển khai đánh giá viên chức theo quy định và báo cáo kết quả thực hiện theo đúng tiến độ yêu cầu. Năm 2021, nhà trường ban hành Thông báo số 699/TB-CDYT ngày 26/11/2021 về hướng dẫn đánh giá viên chức năm 2021. Đến thời điểm báo cáo nhà trường đang triển khai đánh giá viên chức và sẽ thực hiện báo cáo theo tiến độ tại Thông thư 03/2018/TT-BNV quy định chế độ báo cáo thống kê ngành nội vụ.

- Nhà trường đã triển khai thực hiện Kế hoạch 10316/KH-UBND ngày 22/12/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ

luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp gắn với thực hiện Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh. Nhà trường đã phổ biến văn bản đến các đơn vị và ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện tập trung vào các nội dung: thực hiện nêu cao và tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu nhà trường trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện nghiêm túc việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với người đứng đầu để xảy ra việc viên chức thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi gây nhiễu, phiền hà trong việc tiếp nhận và giải quyết công việc của người học, của tổ chức, của cá nhân. Chỉ đạo viên chức người lao động phải có thái độ thân thiện, hoà nhã, lịch sự, hỗ trợ, hướng dẫn tận tình khi người học, tổ chức, cá nhân đến làm việc. Chấp hành nghiêm túc chế độ hội họp; tham dự đúng thành phần, đầy đủ nội dung chương trình, không tự ý vắng mặt hoặc cử người không đủ thẩm quyền dự thay; đơn vị chủ trì phải chuẩn bị đầy đủ các tài liệu, nội dung liên quan theo yêu cầu cuộc họp. Hàng tháng, nhà trường tiến hành đánh giá, nhận xét viên chức qua bảng tự đánh giá, xếp loại thi đua tháng và mức độ hoàn thành nhiệm vụ làm căn cứ để chi trả thu nhập tăng thêm. Qua đó, chất lượng đội ngũ cán bộ viên chức ngày càng được nâng lên, tinh thần, thái độ làm việc của cán bộ, viên chức thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được giao, không để quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công; không đùn đẩy trách nhiệm, không né tránh công việc.

- Nhằm phục vụ tốt nhất cho người học, cá nhân, tổ chức và đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh kịp thời, hiệu quả trước tình hình dịch bệnh Covid-19 đang diễn ra trên địa bàn tỉnh, nhà trường đã phân công và thông báo các chuyên viên đầu mối hỗ trợ, tiếp nhận yêu cầu, thủ tục của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa tại Thông báo số 414/TB-CĐYT ngày 29/7/2021.

- Nhằm duy trì, đảm bảo thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường và tham gia hỗ trợ phòng chống dịch bệnh tại các bệnh viện dã chiến cũng như đi lấy mẫu xét nghiệm tại cộng đồng trong thời gian vừa qua, để đạt được “mục tiêu kép” này, nhà trường đã thay đổi trong cách quản lý, điều hành, triển khai thực hiện nhiệm vụ. Nhà trường liên tục ban hành các thông báo hướng dẫn viên chức, người lao động thực hiện nhiệm vụ trong thời gian giãn cách xã hội theo quy định đồng thời đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh. Cụ thể: Thông báo số 382/TB-CĐYT ngày 05/7/2021 về tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch

bệnh Covid-19 trong tình hình mới tại nhà trường, Thông báo số 404/TB-CĐYT ngày 20/7/2021 về việc tạm dừng tiếp công dân tại trụ sở Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa, các thông báo triển khai hoạt động của nhà trường trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội phòng, chống dịch Covid-19 gồm Thông báo số 425/TB-CĐYT ngày 04/8/2021, Thông báo số 429/TB-CĐYT ngày 09/8/2021, Thông báo số 471/TB-CĐYT ngày 27/8/2021 và Thông báo nội bộ số 74/TB-CĐYT ngày 10/9/2021.

- Trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội, nhà trường triển khai thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường đến cán bộ, viên chức, người lao động, người học nhà trường qua nhiều ứng dụng công nghệ thông tin. Theo đó, các cuộc họp của nhà trường diễn ra bằng hình thức trực tuyến qua Google Meet; truyền tải thông tin, văn bản qua chat Zalo, tin nhắn Zalo, Zalo OA, Phần mềm quản lý văn bản E-Office,...

- Công tác bổ nhiệm lại được thực hiện theo quy trình, quy định, hướng dẫn của tỉnh, việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý đều đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định hiện hành. Trong năm 2021, nhà trường được điều động, bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng phụ trách; hoàn thành quy trình bổ nhiệm 01 Phó Trưởng Khoa; bổ nhiệm lại 04 trường hợp Trưởng, Phó Phòng, Khoa, Bộ môn; kéo dài thời gian giữ chức vụ 1 trường hợp và không bổ nhiệm lại 02 trường hợp Trưởng, Phó Phòng do nhận hình thức kỷ luật.

- Thường xuyên cập nhật thông tin cán bộ, viên chức trên phần mềm quản lý cán bộ công chức, viên chức.

- Thực hiện nâng lương thường xuyên theo quy định đối với 31 viên chức; nâng lương trước thời hạn đối với 2 viên chức; nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo đối với 68 nhà giáo và quyết định hưởng phụ cấp thâm niên nhà giáo đối với nhà giáo.

#### **4. Cải cách tài chính công**

- Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

- Nhà trường được UBND tỉnh giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa trong thời gian ổn định 3 năm từ năm 2020-2022 tại Quyết định số 334/QĐ-UBND ngày 05/02/2021 về việc

- Thực hiện công khai, minh bạch về quản lý ngân sách, thu chi tài chính, sử dụng tài sản cơ quan theo đúng quy định của Bộ Tài chính tại Thông tư số 21/2005/TT-BTC ngày 22/3/2005. Sau khi được UBND giao chỉ tiêu kế hoạch và dự toán ngân sách nhà nước năm 2021 và dự toán thu, chi ngân sách tỉnh cho nhà trường tại Quyết định 3470/QĐ-UBND ngày 25/12/2021, nhà trường đã ban hành Quyết định số 05/QĐ-CDYT ngày 08/01/2021 về công bố công khai dự toán ngân sách năm 2021. Nhà trường cũng đã ban hành Quyết định số 325/QĐ-CDYT ngày 01/11/2021 về việc công bố công khai quyết toán ngân sách năm 2020 của nhà trường sau khi nhận được thông báo xét duyệt quyết toán năm 2020 của Sở Tài chính tỉnh. Theo đó, đã thực hiện niêm yết công khai tại Bảng công khai, công khai trên Trang thông tin điện tử nhà trường.

- Nhà trường thực hiện các chế độ căn cứ dự toán ngân sách được giao và nguồn thu sự nghiệp tại và đúng theo quy định về quản lý ngân sách, theo luật kế toán và đảm bảo chế độ kế toán theo Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài Chính về việc hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp.

- Vào đầu năm 2021, nhà trường đã xây Kế hoạch số 90/KH-CDYT ngày 25/02/2021 về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021 và báo cáo kết quả thực hiện tại Báo cáo số 616/BC-CDYT ngày 28/10/2021. Theo đó, viên chức, người lao động và học sinh sinh viên đã có ý thức tiết kiệm trong mọi hoạt động, sử dụng tiết kiệm và không gây lãng phí các tài sản được cấp phát, sử dụng đúng mục đích những tài sản công góp phần tiết kiệm cho ngân sách nhà nước. Việc mua sắm tài sản, trang thiết bị làm việc đúng đối tượng, phục vụ thiết thực, đảm bảo hiệu quả công việc, đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ và đáp ứng yêu cầu đổi mới công nghệ thông tin; tổ chức kiểm kê định kỳ đánh giá việc phân công, bố trí, quản lý, sử dụng trang thiết bị và phương tiện làm việc, bảo đảm sử dụng đúng mục đích và không dùng vào việc riêng; các trang thiết bị và phương tiện không cần thiết hoặc không còn sử dụng nữa được điều chuyển, thu hồi hoặc thanh lý theo quy định của nhà nước; mua sắm tài sản, trang thiết bị làm việc thực hiện đúng theo quy định về thủ tục ký hợp đồng, thanh toán, quyết toán đúng quy định.

### **5. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

- Trong điều kiện tài chính hiện tại, nhà trường đã ưu tiên bố trí nguồn kinh phí để thực hiện các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, chủ động bố trí



kinh phí đầu tư mua sắm thiết bị, phần mềm cho các hoạt động thường xuyên ứng dụng công nghệ thông tin, Trang thông tin điện tử, đào tạo nguồn nhân lực.

- Về sử dụng phần mềm E-Office: Tiếp tục đẩy mạnh sử dụng phần mềm hệ thống quản lý văn bản và điều hành E- Office trong toàn trường; văn bản đi/đến được chuyển hoàn toàn trên môi trường mạng góp phần giảm thời gian, tiết kiệm chi phí văn phòng, giấy tờ. Năm 2021, có 339/355 văn bản được chuyển hoàn toàn trên môi trường mạng. Sử dụng chứng thư số, chữ ký số trên văn bản điện tử. Đến thời điểm báo cáo, nhà trường có 1 chứng thư số và 01 chữ ký số của Phó Hiệu trưởng phụ trách. Đẩy mạnh sử dụng chứng thư số và chữ ký số trên văn bản điện tử.

- Tiếp tục chỉ đạo rà soát và bổ sung hoàn thiện website và cung cấp đầy đủ thông tin, dịch vụ theo Nghị định số 43/2011/NĐ-CP. Thực hiện cập nhật kịp thời, đầy đủ các văn bản, các hoạt động của nhà trường, đăng tải thông tin tuyên truyền, quản bá và các văn bản pháp luật theo quy định; liên kết Phần mềm Đào tạo và trang thông tin điện tử của nhà trường để học sinh sinh viên theo dõi những thông tin trong quá trình học như: kết quả học tập, học phí, môn học; tạo các liên kết đến các trang thông tin điện tử của các cơ quan, tổ chức liên quan.

- Tiếp tục triển khai bộ phận “một cửa” với việc hiện đại hóa trong giải quyết yêu cầu của học sinh theo cơ chế một cửa thông qua việc điều hành sử dụng E-office trong giải quyết các yêu cầu của học sinh sinh viên.

- Hoàn thành Cập nhật dữ liệu văn bằng Giáo dục nghề nghiệp trên trang tra cứu văn bằng của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội tại website [www.vanbang.gov.vn](http://www.vanbang.gov.vn); Liên kết Phần mềm Đào tạo và trang thông tin điện tử của nhà trường để học sinh sinh viên theo dõi những thông tin trong quá trình học như: kết quả học tập, học phí, môn học; cập nhật dữ liệu Giáo dục nghề nghiệp lên hệ thống Phần mềm tích hợp dữ liệu về Giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa tại website [www.csdlgdnn.khanhhoa.gov.vn](http://www.csdlgdnn.khanhhoa.gov.vn).

- Trong tình hình thực hiện giãn cách xã hội, nhằm đảm bảo công tác tuyển sinh, đào tạo, nhà trường đã triệt để khai thác và ứng dụng công nghệ thông tin. Nhà trường đã triển khai nộp hồ sơ xét tuyển trực tuyến, nhập học trực tuyến, nộp học phí qua chuyển khoản ngân hàng, khai giảng trực tuyến,... tại <https://cyk.edu.vn>, <http://tuyensinh.cyk.edu.vn>, <http://tuyensinh.cyk.edu.vn/bosung>, <http://tuyensinh.cyk.edu.vn/nhaphoc> và <https://zalo.me/cdytkh>.

- Viên chức trẻ nhà trường tham dự Vòng loại cuộc thi “Mô hình, sáng kiến cải cách hành chính của công chức, viên chức trẻ” lần thứ 5 - năm 2021 do UBND tỉnh tổ chức với mô hình “Ứng dụng mô hình Zalo OA (Zalo Official Account) trong tăng cường truyền thông tại Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa”. Đẩy mạnh ứng dụng Zalo OA trong truyền thông giữa Nhà trường và thí sinh, phụ huynh trong công tác tuyển sinh, cũng như thông báo, hỗ trợ học sinh sinh viên của trường,...

- Đẩy mạnh sử dụng quét mã QR Code để đảm bảo phòng chống dịch Covid-19 trong triển khai hoạt động nhà trường.

- Tiếp tục nâng cấp hệ thống phần mềm Quản lý đào tạo phù hợp với các quy chế mới.

- Tiếp tục triển khai bộ phận một cửa để tiếp nhận hồ sơ, yêu cầu của người học và cán bộ, tổ chức đến liên hệ công tác đồng thời rà soát, hoàn thiện quy trình giải quyết yêu cầu của học sinh theo cơ chế một cửa.

- Ứng dụng phần mềm Zoom, Microsoft Team và Google Classroom trong triển khai dạy học trực tuyến nhằm đảm bảo duy trì việc giảng dạy trong tình hình phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

- Vận hành hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Nhà trường đã ban hành: Chương trình số 59/Ctr-ISO ngày 26/7/2021 về Chương trình đánh giá nội bộ năm 2021; Kế hoạch số 141/KH-ISO ngày 19/11/2021 về việc đánh giá nội bộ; Xây dựng kế hoạch số 155/KH-ISO ngày 07/12/2021 về việc họp xem xét lãnh đạo năm 2021; Xây dựng bảng nhận diện, đánh giá, giải quyết rủi ro và cơ hội. Hoàn thành bảng đánh giá kết quả thực hiện xử lý rủi ro và cơ hội năm 2021; báo cáo đánh giá nội bộ năm 2021; báo cáo kết quả thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2021; báo cáo về tình hình áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống Quản lý chất lượng năm 2021,.. Năm 2021 do tình hình dịch bệnh Covid-19 phức tạp và kéo dài, nhà trường đã chủ động điều chỉnh hình thức khảo sát lấy ý kiến khách hàng bằng phiếu khảo sát trực tiếp sang hình thức trực tuyến sử dụng ứng dụng Google Form tại địa chỉ <https://cyk.edu.vn/ban-tin-cua-truong/phieu-khao-sat-y-kien-khach-hang-ve-chat-luong-dich-vu.html>. Các đơn vị trong toàn trường vẫn triển khai và vận hành các qui trình đã được công bố.

### **III. NHỮNG KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC**

Trong thời gian qua, nhà trường gặp nhiều khó khăn trong công tác cán bộ; đội ngũ cán bộ quy hoạch để thực hiện quy trình bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo nhà

trường. Có những thời điểm Ban Giám hiệu chỉ có nhà trường chỉ còn 01 Phó Hiệu trưởng phụ trách lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ nhà trường.

Việc chấm dứt hợp đồng lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ phải thực hiện đảm bảo theo Bộ Luật Lao động nên cần thời gian để nắm bắt tình hình, tư tưởng, nghiên cứu và triển khai thực hiện.

#### **IV. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM QUÝ NĂM 2022**

1. Tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ của nhà trường và đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 theo chỉ đạo của cấp trên.

2. Triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên và nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC của nhà trường.

3. Xây dựng kế hoạch cải thiện chỉ số cải cách hành chính và xếp hạng CCHC của nhà trường trong năm 2022.

4. Rà soát, bổ sung, cập nhật các quy định, quy trình, quy chế giải quyết công việc của nhà trường.

5. Đẩy mạnh vận hành hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

6. Thực hiện kiểm tra nội bộ việc thực hiện công tác CCHC năm 2022.

7. Hoàn thành chấm dứt hợp đồng lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ tại trường. Đồng thời triển khai công tác tuyển dụng viên chức.

8. Sắp xếp tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

9. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác đào tạo, công tác kiểm tra, đánh giá, trong triển khai, thực hiện nhiệm vụ,...

10. Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo công tác CCHC theo quy định và tự chấm điểm thực hiện công tác CCHC năm 2022 theo quy chế của tỉnh.

#### **V. KIẾN NGHỊ**

- Nhà trường chưa được tham gia tập huấn về Hệ thống báo cáo của tỉnh tại địa chỉ: [baocao.khanhhoa.gov.vn](http://baocao.khanhhoa.gov.vn) do tỉnh tổ chức nên còn gặp hạn chế trong việc nhập báo cáo vào Hệ thống. Về Hệ thống báo cáo của tỉnh, hiện nay chưa tích hợp chữ ký số vào phần mềm, nhà trường kiến nghị cơ quan liên quan nên tích hợp ký chữ ký số trong Hệ thống báo cáo của tỉnh.

- Mong UBND tỉnh quan tâm, tạo điều kiện thuận lợi cho nhà trường khi chuyển ra địa điểm mới tại thôn Hòn Nghê, xã Vĩnh Ngọc, thành phố Nha Trang và hỗ trợ nhà trường các gói về công nghệ để thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin.

- Trung tâm Thực hành Kỹ thuật y học tại số 27 Phan Chu Trinh đã đưa vào hoạt động đáp ứng công tác giảng dạy thực hành. Nhà trường đề nghị UBND tỉnh, các sở, ban ngành, liên quan tạo điều kiện để Phòng khám nhà trường đi vào hoạt động.

Trên đây là kết quả thực hiện công tác CCHC của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa năm 2021 báo cáo Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa và các cơ quan liên quan./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ tỉnh (VBĐT);
- Sở Thông tin và Truyền thông (VBĐT);
- Sở Tư pháp tỉnh (VBĐT);
- Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh (VBĐT);
- Sở Tài chính tỉnh (VBĐT);
- Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh (VBĐT);
- Văn phòng UBND tỉnh (VBĐT);
- Ban Giám hiệu (VBĐT);
- Ban Chỉ đạo CCHC (VBĐT);
- Phòng, Khoa, Bộ môn (VBĐT);
- Lưu: VT, TC-HC.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Hồ Tá Phương**