

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2023

Kính gửi: Văn phòng UBND tỉnh Khánh Hòa

Thực hiện theo Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 11/01/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023;

Sở Tài chính báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2023 như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HIỆN KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Đánh giá tác động thủ tục hành chính quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

Lũy kế đến thời điểm báo cáo (từ ngày 15/12/2022 đến ngày 14/9/2023), Sở Tài chính đã tham mưu UBND tỉnh, HĐND tỉnh ban hành 20 văn bản QPPL, trong đó có 10 Quyết định QPPL và 10 Nghị quyết QPPL; các văn bản quy phạm pháp luật do Sở tham mưu ban hành không phát sinh nội dung quy định về thủ tục hành chính.

2. Thẩm định, thẩm tra thủ tục hành chính quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

Không phát sinh văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính.

3. Công bố, công khai thủ tục hành chính

- Tổng số Quyết định công bố thủ tục hành chính/danh mục thủ tục hành chính đã được ban hành trong kỳ báo cáo:

+ Tham mưu UBND tỉnh công bố bãi bỏ: 17 TTHC thuộc thẩm quyền tại Quyết định số 1911/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 về công bố danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ lĩnh vực quản lý công sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính và UBND cấp huyện.

+ Tham mưu UBND tỉnh công bố: 03 TTHC nội bộ thuộc lĩnh vực quản lý tại Quyết định số 710/QĐ-UBND ngày 28/03/2023 và Quyết định số

2164/QĐ-UBND ngày 14/9/2023 về Công bố thủ tục hành chính nội bộ trong tỉnh Khánh Hòa.

- Tổng số văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính được công bố: không.

- Tổng số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết: 12 thủ tục hành chính; trong đó, có 09 thủ tục hành chính cấp tỉnh và 03 thủ tục hành chính cấp Huyện.

(Chi tiết theo biểu số II.03b/VPCP/KSTT)

4. Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính

- Tổng số thủ tục hành chính cần rà soát, đơn giản hóa theo Kế hoạch: 06 thủ tục, gồm 03 thủ tục hành chính (Công văn số 30/STC-VP ngày 05/01/2023) và 03 thủ tục hành chính nội bộ (công bố tại Quyết định số 710/QĐ-UBND ngày 28/03/2023 và Quyết định số 2164/QĐ-UBND ngày 15/9/2023 của UBND tỉnh).

- Các văn bản về rà soát thủ tục hành chính đã ban hành trong kỳ báo cáo: Trong kỳ đã ban hành 06 văn bản về rà soát TTHC cụ thể: Công văn số 3994/STC-VP ngày 08/09/2023 về rà soát, thống kê TTHC liên quan đến thông tin trong CSDLQG về dân cư, CCCD cần tra cứu, khai thác phục vụ giải quyết TTHC; Công văn số 3975/BC-STC ngày 07/09/2023 về tình hình kết quả triển khai các giải pháp nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP; Công văn số 3718/STC-VP ngày 23/08/2023 về rà soát cập nhật Danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần; Công văn số 3638/STC-VP ngày 17/08/2023 về kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC), kịp thời tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp; Công văn số 3310/STC-VP ngày 27/07/2023 về kết quả rà soát đơn giản hóa TTHC năm 2023; Công văn số 3196/STC-VP ngày 20/07/2023 về thống kê, rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ.

- Tổng số thủ tục đã được thông qua phương án đơn giản hóa: 02 thủ tục (Phương án đơn giản hóa TTHC tiết giảm chi phí thực hiện thủ tục “xử lý miễn lãi chậm nộp về Quỹ Hỗ trợ sắp xếp và phát triển doanh nghiệp” thuộc lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp và Phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội đối với thủ tục “Xét duyệt quyết toán ngân sách đối với đơn vị dự toán cấp 1 và khối an ninh quốc phòng” thuộc lĩnh vực Quản lý Ngân sách)

- Phương án đơn giản hóa cụ thể: Phương án số 3108/STC-VP ngày 27/7/2023 tham mưu UBND tỉnh đề nghị Bộ Tài chính bãi bỏ thủ tục “Xử lý miễn lãi các khoản lãi chậm nộp của Quỹ Hỗ trợ sắp xếp và phát triển doanh nghiệp” thuộc lĩnh vực “Tài chính Doanh nghiệp” và Quyết định số 2658/QĐ-UBND ngày 07/11/2023 về phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ tỉnh Khánh Hòa thuộc lĩnh vực Quản lý Ngân sách

(Chi tiết theo biểu số II.04/VPCP/KSTT)

5. Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính

- Đường dây nóng để tiếp nhận thông tin, xử lý phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính và việc giải quyết thủ tục hành chính được niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở, đồng thời công bố trên trang thông tin điện tử tổng hợp Sở Tài chính với đầy đủ thông tin để tổ chức, cá nhân liên hệ, phản ánh, kiến nghị khi cần thiết: <https://cchc.khanhhoa.gov.vn/module/gop-y>;

- Đến thời điểm báo cáo; mọi tổ chức, cá nhân có liên hệ đều được giải đáp cụ thể, rõ ràng, nhận và trả kết quả thực hiện đầy đủ thủ tục và đúng hạn nên chưa có phản ánh, kiến nghị của tổ chức cá nhân đối với quy định hành chính của Sở.

(Chi tiết theo biểu số II.05a/VPCP/KSTT)

6. Tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

- Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính trong năm 2023 (tính từ ngày 15/12/2022 đến ngày 14/12/2023) là 1510 hồ sơ. Trong đó, số hồ sơ nhận trong kỳ là 1510 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển sang là 0 hồ sơ.

- Số hồ sơ đã giải quyết: 1510 hồ sơ, trong đó: đúng hạn là 1510 hồ sơ; trễ hạn 0 hồ sơ.

- Số hồ sơ đang giải quyết: 0 hồ sơ (trong hạn).

(Chi tiết theo biểu số II.06a/VPCP/KSTT)

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

a) Tình hình triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ quy định cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

- 09/09 thủ tục hành chính đang được áp dụng tại Sở đều được tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; không có thủ tục hành chính đặc thù được UBND tỉnh cho phép chưa thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Đã ban hành quy chế tổ chức hoạt động của Bộ phận Một cửa Sở Tài chính tại Quyết định số 300/QĐ-STC ngày 14/12/2021. Sở Tài chính bố trí 01 công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở. Từ ng

- Sở Tài chính vận động luôn khuyến khích tổ chức và cá nhân thực hiện hồ sơ trực tuyến, sử dụng dịch vụ công ích để giảm thời gian, giấy tờ và chi phí tuân thủ (Công văn số 576/STC-TCĐT ngày 17/02/2023 về hướng dẫn thủ tục đăng ký trực tuyến mã số đơn vị có quan hệ ngân sách cho các dự án đầu tư và nhiệm vụ quy hoạch).

- Kết quả giải quyết TTHC trực tuyến (DVCTT toàn trình/một phần): Trong kỳ báo cáo, Sở phát sinh 1452 hồ sơ trực tuyến/1477 hồ sơ DVCTT toàn

trình/một phần đạt tỷ lệ 98%. Tất cả hồ sơ trực tuyến đều được giải quyết sớm và đúng hạn.

- Kinh phí thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông của Sở được sử dụng trong dự toán kinh phí chi thường xuyên; đảm bảo chi tiết kiệm và hiệu quả.

b) Về đánh giá của tổ chức, cá nhân về việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Trong kỳ báo cáo, 100% hồ sơ thủ tục hành chính của Sở đều được giải quyết đúng hạn. Các công chức tham gia quy trình giải quyết thủ tục hành chính đều thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, xử lý công việc công khai, minh bạch, đúng hạn.

- Trong năm 2023, đã tiến hành lấy “Phiếu lấy ý kiến của người dân” với nhiều hình thức: trực tiếp tại Bộ phận, gửi qua bưu điện... Kết quả, đã gửi đi 10 phiếu, thu 04/10 phiếu, đạt 10đ, công chức xếp loại Hoàn thành 100% nhiệm vụ; 04/04 đơn vị (tham gia giải quyết thủ tục hành chính) xếp loại Xuất sắc.

c) Về tình hình, kết quả thực hiện đánh giá nội bộ về việc giải quyết thủ tục hành chính

- Trong năm 2023 (tính từ ngày 15/12/2022 đến ngày 14/12/2023) là 1510 hồ sơ. Trong đó, số hồ sơ nhận trong kỳ là 1510 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển sang là 0 hồ sơ; đã giải quyết là 1510 hồ sơ, 1510/1510 hồ sơ được giải quyết đúng/sớm hạn, đạt tỉ lệ 100% hồ sơ đúng hạn (không có hồ sơ trễ hạn).

- Đã thực hiện lấy ý kiến đánh giá mức độ hài lòng của các tổ chức các nhân đối với sự phục vụ của Sở Tài chính; kết quả: đã gửi đi 70 phiếu, thu về 30/70, đạt 85,00%, giảm 2,83% so với năm trước (chi tiết theo báo cáo số 5772/BC-STC ngày 14/12/2023).

- 100% hồ sơ thủ tục hành chính của Sở đều được giải quyết đúng hạn. Các công chức tham gia quy trình giải quyết thủ tục hành chính đều thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, xử lý công việc công khai, minh bạch, đúng hạn. Công chức bộ phận Một cửa đã thực hiện tiếp nhận hồ sơ đúng thành phần, số lượng và hướng dẫn công dân thực hiện hoàn thiện hồ sơ ban đầu bằng Phiếu hướng dẫn, không phát sinh hồ sơ đề nghị công dân bổ sung hoặc từ chối giải quyết sau khi đã tiếp nhận. Quá trình giải quyết hồ sơ của Sở được cập nhật trên phần mềm Một cửa điện tử đúng với quá trình giải quyết hồ sơ thực tế và đúng theo quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Tổ chức đánh giá, nhận xét công chức tham gia thực hiện giải quyết thủ tục hành chính định kỳ hàng tháng theo quy định: Báo cáo tháng 2 số 377/BC-STC ngày 02/2/2023; Báo cáo tháng 3 số 790/BC-STC ngày 02/3/2023; Báo cáo tháng 4 số 1326/BC-STC ngày 03/4/2023; Báo cáo tháng 5 số 1739/BC-STC ngày 04/5/2023; Báo cáo tháng 6 số 2351/BC-STC ngày 02/6/2023; Báo cáo tháng 7 số 2838/BC-STC ngày 04/7/2023; Báo cáo tháng 8 số 3454/BC-STC ngày 04/8/2023; Báo cáo tháng 9 số 3921/BC-STC ngày 05/9/2023; Báo

cáo tháng 10 số 4398/BC-STC ngày 04/10/2023; Báo cáo tháng 11 số 4962/BC-STC ngày 02/11/2023; Báo cáo tháng 12 số 5564/BC-STC ngày 05/12/2023.

8. Thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

- Tình hình, kết quả triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP: đã ban hành kế hoạch số 2477/KH-STC ngày 30/6/2021 về triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa; 09/09 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được công bố, công khai đúng quy định.

- Qua rà soát, đã phối hợp Sở Thông tin Truyền thông cập nhật Danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần; theo đó đề xuất cập nhập 07/9 thủ tục hành chính thực hiện dịch vụ công trực tuyến (DVCTT), trong đó, 02 thủ tục DVCTT một phần và 05 thủ tục thực hiện DVCTT toàn trình.

- Tình hình, kết quả tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã ban hành: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Tài chính đã thực hiện số hóa toàn bộ hồ sơ thủ tục hành chính và ký số hồ sơ đầu vào từ ngày 01/6/2022 theo đúng quy định; Hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 (UBND tỉnh giao 50%) trong quý 3/2023, Sở đã tiếp nhận và xử lý 394 hồ sơ trực tuyến toàn trình/một phần (382 hồ sơ trực tuyến/394 hồ sơ thủ tục hành chính phát sinh, đạt tỷ lệ 97%).

- Tình hình tích hợp dịch vụ công của bộ, cơ quan, UBND cấp tỉnh trên Cổng Dịch vụ công quốc gia: 09/09 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được công bố, công khai trên Trang Thông tin điện tử tổng hợp Sở Tài chính, đã được tích hợp trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

(Chi tiết theo biểu số II.08/VPCP/KSTT)

9. Công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính

Trên cơ sở các Chương trình, Kế hoạch của UBND tỉnh về công tác tuyên truyền, Sở Tài chính chủ động xây dựng ban hành các Kế hoạch triển khai thực hiện tại cơ quan cụ thể như: Kế hoạch số 535/KH-STC ngày 14/02/2023 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 1479/KH-STC ngày 13/4/2023 về tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 tại Sở Tài chính; Kế hoạch số 230/KH-STC ngày 16/01/2023 về tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023 của Sở Tài chính Khánh Hòa...

Kết quả thực hiện trong năm như sau:

- Tổ chức hội nghị toàn thể CBCC thuộc Sở theo thực hiện Chuyên đề Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023 về “phát huy giá trị văn hóa, sức mạnh con người Việt Nam gắn với khát vọng xây dựng tỉnh Khánh Hòa trở thành thành phố trực thuộc Trung ương vào năm 2030”.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến công tác Đảng trực tiếp tại các buổi sinh hoạt chi bộ định kỳ hàng tháng với hơn 30 nội dung;

- Tổ chức phổ biến giáo dục pháp luật định kỳ thứ 5 hàng tuần, đến thời điểm báo cáo đã tổ chức 38 buổi với hơn 50 CBCC tham dự.

- Tổ chức các buổi sinh hoạt, xem các đoạn phim ngắn về các chủ đề nổi bật đang được dư luận quan tâm; tổ chức các buổi tọa đàm, gặp mặt nhân dịp kỷ niệm các ngày lễ lớn để ôn lại truyền thống của dân tộc, của ngành; phổ biến gián tiếp thông qua việc đăng tải các thông tin trên trang Website của Sở và qua hệ thống mạng thông tin nội bộ của Sở (E-Office) để toàn thể CBCC tiếp cận, tìm hiểu các VBQPPL, nâng cao hiểu biết, tự giác chấp hành pháp luật...

- Thực hiện đăng 93 tin bài trên cổng thông tin điện tử Sở Tài chính (từ tháng 11/2022 đến hết tháng 11/2023).

- Đã phối hợp gửi 11 bản tin về CCHC cho Ban biên tập của tỉnh (Sở Nội vụ) và phối hợp gửi các tin bài chuyên đề theo yêu cầu của các cơ quan thông tấn báo chí.

- Thực hiện công khai quyết toán ngân sách năm 2021, dự toán NSNN năm 2023, tình hình thực hiện dự toán theo quy định và đăng trên Cổng thông tin điện tử tại đường dẫn <https://stc.khanhhoa.gov.vn/?TopicId=f21699d8-90ad-4354-8d05-487ffb1512a7>

Chi tiết các nội dung tuyên truyền *theo phụ lục 4 đính kèm*

10. Nghiên cứu đề xuất sáng kiến cải cách thủ tục hành chính

Trong kỳ báo cáo, Sở Tài chính tiếp tục triển khai các giải pháp, biện pháp hoàn thiện mô hình, sáng kiến đã được triển khai áp dụng:

- Sáng kiến “Giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành công việc; nâng cao chất lượng tham mưu chuyên môn và tổ chức các cuộc họp xử lý công việc thường xuyên theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 09/08/2022”: Lãnh đạo Sở Tài chính đã thống nhất quyết định tổ chức buổi làm việc định kỳ vào 07h00 các ngày trong tuần để Ban Giám đốc làm việc với Lãnh đạo các phòng nghe báo cáo khó khăn, vướng mắc phát sinh (nếu có) trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và nghe các phòng báo cáo nội dung chuẩn bị tham dự họp/kết quả tham dự họp hàng ngày, bắt đầu từ ngày 02/10/2023. Các phòng phải chuẩn bị nội dung bằng phiếu trình, trình Ban Giám đốc, trong phiếu trình phải nêu rõ quan điểm của phòng và ý kiến đề xuất với Lãnh đạo Sở. Ý kiến chỉ đạo của Ban Giám đốc phải được đưa vào Thông báo kết luận hàng ngày do Văn phòng Sở chủ trì thực hiện; Thông báo kết luận được ban hành chậm nhất là 16h00 cùng ngày tổ chức họp và phải được lưu trữ để theo dõi đôn đốc các phòng thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Sáng kiến: “Khảo sát sự hài lòng của cá nhân, tổ chức trong quá trình đăng ký giá, kê khai giá hàng hóa, dịch vụ thông qua các ứng dụng công nghệ thông tin” Góp phần khắc phục các khuyết điểm, thiếu sót trong quá trình xử lý công việc dẫn đến những nhận xét, đánh giá chưa tốt của cá nhân, tổ chức; từ

đó, ngày càng nâng cao chất lượng xử lý công việc về chuyên môn lẫn tinh thần thái độ của công chức. Nắm bắt được các ý kiến, nguyện vọng của tổ chức, doanh nghiệp trong hoạt động đăng ký giá, kê khai giá; góp phần Nâng cao hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước, hướng đến xây dựng chính quyền điện tử toàn diện, nền hành chính phục vụ, chuyên nghiệp, hiện đại.

- Sáng kiến: “Giải pháp pháp hoàn thiện quy trình rà soát, đánh giá cán bộ công chức theo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao” Đánh giá đúng, thực chất kết quả thực hiện nhiệm vụ của CBCCC thông qua công việc, sản phẩm cụ thể của cán bộ, công chức; Là căn cứ để Lãnh đạo Sở đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức.

- Sáng kiến: “Phối hợp hướng dẫn quy trình triển khai thực hiện các dự án, nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số sử dụng vốn ngân sách nhà nước trong các đơn vị dự toán cấp tỉnh” Góp phần đẩy nhanh tiến độ thủ tục thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số sử dụng vốn sự nghiệp, hoàn thành mục tiêu, nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh; tăng cường hiệu quả công tác triển khai các dự án chuyển đổi số sử dụng ngân sách nhà nước.

- Sáng kiến: “Xây dựng quy trình thực hiện cuộc thanh tra nhằm triển khai có hiệu quả Luật Thanh tra 2022, tăng cường công tác quản lý chất lượng cuộc thanh tra” Cập nhật, hoàn thiện trình tự, thủ tục tiến hành một cuộc thanh tra xây dựng quy trình thực hiện cuộc thanh tra nhằm triển khai có hiệu quả Luật Thanh tra 2022, tăng cường công tác quản lý chất lượng cuộc thanh tra phù hợp điều kiện hạn chế về biên chế người làm công tác thanh tra. Tổ chức cuộc thanh tra đảm bảo đúng quy trình và tiến độ công tác thanh tra theo quy định của Luật; tăng cường công tác quản lý chất lượng cuộc thanh tra.

11. Công tác kiểm tra việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính

Công tác kiểm tra việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính được lồng ghép trong Kế hoạch kiểm tra CCHC của Sở Tài chính số 920/KH-STC ngày 13/03/2022.

Trên cơ sở Kế hoạch số 920/KH-STC ngày 13/03/2023 về kiểm tra công tác CCHC năm 2023; Hội đồng kiểm tra CCHC của Sở đã thực hiện kiểm tra 02 lần/năm đối với 07/07 phòng nghiệp vụ, kiểm tra chi tiết các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch CCHC của Sở và các nhiệm vụ khác hỗ trợ công tác CCHC, cụ thể:

- Đợt 1: Trên cơ sở kết quả kiểm tra, kèm theo đề xuất, đánh giá của tổ kiểm tra theo báo cáo số 2917/BC-STC ngày 30/6/2023; Giám đốc Sở, Chủ trì tổ chức họp các tổ kiểm tra và Lãnh đạo các phòng để chỉ đạo giải pháp khắc phục các điểm hạn chế thiếu sót qua kiểm tra; đồng thời chỉ đạo, đôn đốc các phòng hoàn thành nhiệm vụ được giao tại Công văn số 2929/KL-STC ngày 03/7/2023.

- Đợt 2: từ 22/11/2023 đến 24/11/2023; qua kiểm tra các phòng đã khắc phục các điểm còn hạn chế tại đợt 1, hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao chi tiết theo báo cáo số 5430/BC-HĐ ngày 28/11/2023; Giám đốc Sở, Chủ tịch Hội

đồng kiểm tra đã thông qua kết quả kiểm tra; đồng thời chỉ đạo các phòng đề ra các nhiệm vụ, phương hướng thực hiện nhiệm vụ cho năm tiếp theo tại Công văn số 5431/STC-VP ngày 28/11/2023.

12. Nội dung khác

12.1 Tiến độ thực hiện đề án số hóa thủ tục hành chính

Thực hiện số hóa hồ sơ thủ tục hành chính và tỷ lệ hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4:

- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Tài chính đã thực hiện số hóa toàn bộ hồ sơ thủ tục hành chính và ký số hồ sơ đầu vào từ ngày 01/6/2022 theo đúng quy định. Trong kỳ báo cáo đã thực hiện số hóa 1510/1510 hồ sơ thủ tục hành chính, đạt tỷ lệ 100%.

- Hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 (UBND tỉnh giao 50%): từ ngày 15/12/2022 – 14/12/2023, Sở đã tiếp nhận và xử lý 1452 hồ sơ trực tuyến mức 3, 4 (382 hồ sơ trực tuyến/394 hồ sơ thủ tục hành chính phát sinh, đạt tỷ lệ 97%).

- Xây dựng, ban hành Kế hoạch Triển khai thực hiện Đề án 06 năm 2023 của Sở Tài chính tỉnh Khánh Hòa số 903/KH-STC ngày 10/03/2023; Định kỳ hàng tháng báo cáo tiến độ triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ việc chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (đề án 06): Báo cáo tình hình triển khai Đề án 06 tháng 11 năm 2023 (5199/STC ngày 15/11/2023); Báo cáo tình hình triển khai Đề án 06 tháng 10 năm 2023 (4553/STC ngày 13/10/2023); Báo cáo tình hình triển khai Đề án 06 tháng 09 năm 2023 (4096/STC ngày 15/9/2023); Báo cáo tình hình triển khai Đề án 06 tháng 08 năm 2023 (3618/STC ngày 15/8/2023); Báo cáo tình hình triển khai Đề án 06 tháng 07 năm 2023 (3112/STC ngày 14/7/2023); Báo cáo Sơ kết 06 tháng về kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 (2549/BC-STC ngày 14/6/2023); Báo cáo tình hình triển khai Đề án 06 tháng 05 năm 2023 (2057/STC ngày 17/5/2023); Báo cáo tình hình triển khai Đề án 06 tháng 04 năm 2023 (1599/STC ngày 21/4/2023); Báo cáo tình hình triển khai Đề án 06 tháng 03 năm 2023 (965/STC ngày 14/3/2023); Báo cáo tình hình triển khai Đề án 06 tháng 01-02 năm 2023 (556/STC ngày 14/2/2023).

*12.2 Tiến độ thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 10562/KH-UBND của UBND tỉnh: theo **phụ lục 2 đính kèm***

*12.3 Tiến độ thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 10583/KH-UBND của UBND tỉnh: theo **phụ lục 3 đính kèm***

*12.4 Danh mục thủ tục hành chính theo ngành, lĩnh vực: Danh mục thủ tục hành chính theo ngành, lĩnh vực thuộc trách nhiệm tham mưu, trình công bố và phê duyệt quy trình nội bộ chi tiết theo **phụ lục 1 đính kèm**.*

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Sở Tài chính đang từng bước nâng cao chất lượng phục vụ dịch vụ công thông qua thực hiện và duy trì cơ chế một cửa với các thủ tục hành chính được cải cách theo hướng tinh gọn, đơn giản, dễ thực hiện, đảm bảo 3 giảm: giảm thủ tục, giảm thời gian và giảm chi phí; đồng thời kết hợp với thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức để tạo mọi điều kiện thuận lợi, thông thoáng cho các cá nhân, tổ chức đến liên hệ làm việc, đem đến sự hài lòng cho người dân, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

1. Ưu điểm

- Sự quan tâm, chỉ đạo của Lãnh đạo Sở, cũng như công tác phối hợp giữa các phòng nghiệp vụ về công tác CCHC, công tác kiểm soát TTHC của Sở.

- Ý thức trách nhiệm và sự nỗ lực phấn đấu của từng cán bộ công chức của Sở với công tác CCHC, cán bộ đầu mối thực hiện kiểm soát TTHC.

2. Tồn tại, hạn chế: không

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ NĂM 2024

- Thực hiện công bố, công khai kịp thời, đầy đủ các quy định thủ tục hành chính gắn với chuẩn hóa quy trình, đơn giản hóa thành phần và số lượng hồ sơ, rút ngắn thời gian giải quyết đảm bảo tạo thuận lợi nhất cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong việc tiếp cận và thực hiện.

- Cập nhật và công khai đầy đủ trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính, tích hợp, đồng bộ với Cổng dịch vụ công của tỉnh để đảm bảo thuận tiện cho việc khai thác, sử dụng.

- Đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, không theo địa giới hành chính, đảm bảo rõ thời gian, rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong từng bước của quy trình giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, bảo đảm việc giải quyết thủ tục hành chính giảm tiếp xúc với người dân, tổ chức, doanh nghiệp, giảm thời gian đi lại và tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp, tăng cường phối hợp giữa các cơ quan hành chính nhà nước để tiếp tục chống tham nhũng, tiêu cực, nhũng nhiễu và công khai, minh bạch.

- Kiểm soát chặt chẽ việc giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến của các cơ quan, đảm bảo tuân thủ đúng quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tiếp tục đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền trong giải quyết thủ tục hành chính gắn liền với kiểm tra, giám sát.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ: Không.

Sở Tài chính kính gửi Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp./.

Hồ sơ kèm theo:

- Các biểu theo quy định: Biểu số II.03b/VPCP/KSTT; Biểu số II.04b/VPCP/KSTT; Biểu số II.05a/VPCP/KSTT; Biểu số II.06a/VPCP/KSTT; Biểu số II.07b/VPCP/KSTT; Biểu số II.08/VPCP/KSTT;

- Phụ lục 1 - Danh mục thủ tục hành chính

- Phụ lục 2 - Tiến độ thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch 10562/KH-UBND

- Phụ lục 3 - Tiến độ thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch 10583/KH-UBND

- Phụ lục 4 – Danh mục nội dung tuyên truyền định kỳ

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như trên;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Vĩnh Thông

KẾT QUẢ CÔNG BỐ, CÔNG KHAI TTHC ĐỊA PHƯƠNG

Kỳ báo cáo: Năm 2023

(từ 15/12/2022 đến 14/12/2023)

(kèm theo Báo cáo số /BC-STC ngày /2/2023 của Sở Tài chính)

Đơn vị tính: TTHC/VB

TT	Tên cơ quan thực hiện	Số lượng quyết định công bố	Số lượng Văn bản QPPL quy định TTHC được công bố	Số lượng TTHC đã được công bố				Số lượng TTHC đã được công khai/ không công khai		Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương tính đến thời điểm báo cáo
				Tổng số	TTHC quy định mới	TTHC sửa đổi, bổ sung	TTHC bãi bỏ	Ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung (công khai)	Bãi bỏ hoặc thay thế (không công khai)	
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>	<i>(5)</i>	<i>(6)</i>	<i>(7)</i>	<i>(8)</i>	<i>(9)</i>	<i>(10)</i>	<i>(11)</i>
1.	Sở Tài chính	1	0	25	0	0	25	0	25	12

Biểu số II.06a/VPCP/KSTT

**TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT TTHC TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
TRỰC TIẾP GIẢI QUYẾT TTHC**

Kỳ báo cáo: Năm 2023

(từ 15/12/2022 đến 14/12/2023)

(kèm theo Báo cáo số /BC-STC ngày /2/2023 của Sở Tài chính)

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC

STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	trong hạn	Quá hạn
			Trực tuyến	Trực tiếp, dịch vụ bưu chính								
(1)	(2)	$(3) = (4) + (5) + (6)$	(4)	(5)	(6)	$(7) = (8) + (9) + (10)$	(8)	(9)	(10)	$(11) = (12) + (13)$	(12)	(13)
1	Đăng ký mã số	1451	1451	0	0	1451	0	1451	0	0	0	0
2	Quản lý công sản	58	0	58	0	58	58	0	0	0	0	0
3	Quản lý Giá	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0
4	Lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tổng cộng	1510	1452	58	0	1510	59	1451	0	0	0	0

Biểu mẫu số II.07b

**TỔNG HỢP SỐ LƯỢNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN “04 TẠI CHỖ”
TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA ĐỊA PHƯƠNG**

Kỳ báo cáo: Năm 2023

(từ 15/12/2022 đến 14/12/2023)

(kèm theo Báo cáo số /BC-STC ngày /2/2023 của Sở Tài chính)

I. SỐ LƯỢNG TTHC TRIỂN KHAI TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA

T	Lĩnh vực	Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương				TTHC được thực hiện theo CCMC. MTLT				Quy trình nội bộ giải quyết TTHC theo CCMT, MCLT			
		Tổng số TTHC	Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	Tổng số TTHC	Tại BPMC Cấp tỉnh	Tại BPMC Cấp huyện	Tại BPMC Cấp xã	Tổng số quy trình	Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)=(4)+(5)+(6)</i>	<i>(4)</i>	<i>(5)</i>	<i>(6)</i>	<i>(7)=(8)+(9)+(10)</i>	<i>(8)</i>	<i>(9)</i>	<i>(10)</i>	<i>(11)=(12)+(13)+(14)</i>	<i>(12)</i>	<i>(13)</i>	<i>(14)</i>
1	Lĩnh vực Quản lý giá	01	01	0	0	01	01	0	0	01	01	0	0
2	Lĩnh vực Quản lý Công sản	09	06	03	0	09	06	03	0	10	07	03	0
3	Lĩnh vực đăng ký mã số	01	01	0	0	01	01	0	0	01	01	0	0
4	Lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp	01	01	0	0	01	01	0	0	01	01	0	0

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN “04 TẠI CHỖ” TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA CẤP TỈNH

TT	Lĩnh vực	Cấp tỉnh		Cấp huyện	
		Số lượng TTHC	Tỷ lệ	Số lượng TTHC	Tỷ lệ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Lĩnh vực đăng ký mã số	01	100%	0	0
2	Lĩnh vực Quản lý Công sản	03	33,33%	0	0
3	Lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp	01	100%	0	0

Biểu mẫu số II.08/VPCP/KSTT

**TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI TTHC TRÊN MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ CỦA
BỘ, CƠ QUAN, ĐỊA PHƯƠNG ĐỊA PHƯƠNG**

Kỳ báo cáo: Năm 2023

(từ 15/12/2022 đến 14/12/2023)

(kèm theo Báo cáo số /BC-STC ngày /2/2023 của Sở Tài chính)

TT	Lĩnh vực	DVCTT mức độ 3			DVCTT mức độ 4			Tích hợp với Cổng dịch vụ công quốc gia
		Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>	<i>(5)</i>	<i>(6)</i>	<i>(7)</i>	<i>(8)</i>	<i>(9)</i>
B	DVCTT DO BỘ, CƠ QUAN, UBND TỈNH CHỦ ĐỘNG TRIỂN KHAI							
1	CẤP TRUNG ƯƠNG							
1.1	Đăng ký mã số	-	-	-	01	01	1451	0
2	CẤP TỈNH							
2.1	Lĩnh vực Quản lý Giá	01	01	01	0	0	0	1
2.2	Lĩnh vực Quản lý Công sản	04	04	58	0	0	0	1
2.3	Lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp	01	01	0	0	0	0	1

Phụ lục 1**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH***(Ban hành kèm theo Báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 của Sở Tài chính)*

TT	Thủ tục hành chính	Mã số TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia	Lĩnh vực	Quyết định công bố hoặc công bố danh mục TTHC	Tờ trình phê duyệt Quy trình nội bộ	Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ	Lập hồ sơ đề xuất cập nhập TTHC	Ghi chú
	Cấp tỉnh							
1.	Thanh toán chi phí có liên quan đến việc xử lý tài sản công	1.005429.000.00.00.H32	Quản lý Công sản	1756/QĐ-UBND ngày 19/6/2018		150/QĐ-STC ngày 08/9/2022	3552/STC ngày 09/9/2022	
2.	Quyết định sử dụng tài sản công để tham gia dự án đầu tư theo hình thức đối tác công - tư	1.005419.000.00.00.H32	Quản lý Công sản	1756/QĐ-UBND ngày 19/6/2018	Tờ trình số 1784/TTr-STC ngày 20/5/2022	1735/QĐ-UBND ngày 15/6/2022	2308/STC ngày 22/6/2022	
3.	Mua quyền hóa đơn (Thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính)	1.005434.000.00.00.H32	Quản lý Công sản	2569/QĐ-UBND ngày 24/9/2020	4339/TTr-STC ngày 23/10/2020	3007/QĐ-UBND ngày 05/11/2020	4537/STC-VP ngày 06/11/2020	
4.	Mua hóa đơn lẻ (Thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính)	1.005435.000.00.00.H32	Quản lý Công sản	2569/QĐ-UBND ngày 24/9/2020	4339/TTr-STC ngày 23/10/2020	3007/QĐ-UBND ngày 05/011/2020	4537/STC-VP ngày 06/11/2020	
5.	Hoàn trả hoặc khấu trừ tiền sử dụng đất đã nộp hoặc tiền nhận	2.002173.000	Quản lý Công	1074/QĐ-UBND ngày	Tờ trình 5024/TTr-	3573/QĐ-UBND	5702/STC-VP ngày	

TT	Thủ tục hành chính	Mã số TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia	Lĩnh vực	Quyết định công bố hoặc công bố danh mục TTHC	Tờ trình phê duyệt Quy trình nội bộ	Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ	Lập hồ sơ đề xuất cấp nhập TTHC	Ghi chú
	chuyển nhượng quyền sử dụng đất đã trả vào nghĩa vụ tài chính của chủ đầu tư dự án nhà ở xã hội	.00.00.H32	sản	20/4/2018	STC 30/11/2022	ngày 27/12/2022	27/12/2022	
6.	Đăng ký giá các doanh nghiệp thuộc phạm vi cấp tỉnh	2.002217.000 .00.00.H32	Quản lý Giá	695/QĐ-UBND ngày 31/3/2020	4715/TTr-STC ngày 17/11/2020	3203/QĐ-UBND ngày 27/11/2020	4922/STC-VP ngày 27/11/2020	
7.	Quyết định giá thuộc thẩm quyền của cấp tỉnh	1.006241.000 .00.00.H32	Quản lý Giá	3391/QĐ-UBND ngày 07/11/2018	5024/TTr-STC ngày 30/11/2022	3575/QĐ-UBND ngày 27/12/2022	5702/STC-VP ngày 27/12/2022	
8.	Đăng ký mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách	2.002206.000 .00.00.H32	Đăng ký mã số	695/QĐ-UBND ngày 31/3/2020	4715/TTr-STC ngày 17/11/2020	3203/QĐ-UBND ngày 27/11/2020	4922/STC-VP ngày 30/11/2020	
9.	Thủ tục xử lý miễn lãi các khoản lãi chậm nộp của Quỹ Hỗ trợ sắp xếp và phát triển doanh nghiệp	3.00214.000. 00.00.H32	Tài chính doanh nghiệp	3118/QĐ-UBND ngày 21/11/2022	5286/TTr-STC ngày 14/12/2022	05/QĐ-UBND ngày 04/01/2023	79/STC-VP ngày 06/01/2023	
I.	Cấp huyện							
10.	Thanh toán chi phí có liên quan đến việc xử lý tài sản công (Thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND)	1.005429.000 .00.00.H32	Quản lý Công sản	1393/QĐ-UBND ngày	5024/TTr-STC ngày	3574/QĐ-UBND ngày	5702/STC-VP ngày	

TT	Thủ tục hành chính	Mã số TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia	Lĩnh vực	Quyết định công bố hoặc công bố danh mục TTHC	Tờ trình phê duyệt Quy trình nội bộ	Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ	Lập hồ sơ đề xuất cấp nhập TTHC	Ghi chú
	cấp huyện)			19/6/2018	30/11/2022	27/12/2022	27/12/2022	
11.	Mua quyền hóa đơn (Thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện)	1.005434.000.00.00.H32	Quản lý Công sản	1393/QĐ-UBND ngày 19/6/2018	5024/TTr-STC ngày 30/11/2022	3574/QĐ-UBND ngày 27/12/2022	5702/STC-VP ngày 27/12/2022	
12.	Mua hóa đơn lẻ (Thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện)	1.005435.000.00.00.H32	Quản lý Công sản	1393/QĐ-UBND ngày 19/6/2018	5024/TTr-STC ngày 30/11/2022	3574/QĐ-UBND ngày 27/12/2022	5702/STC-VP ngày 27/12/2022	
II	Tổng cộng							
	Tổng số TTHC đã được phê duyệt quy trình nội bộ/tổng số TTHC từng cấp	- Cấp tỉnh 09/09 TTHC - Cấp huyện 03/03 TTHC						
	Tổng số TTHC đã được công khai trên cơ sở dữ liệu Cổng dịch vụ công quốc gia, tuy nhiên chưa trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố.	0 TTHC						

Phụ lục 2**TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ VỀ ĐẨY MẠNH CẢI CÁCH TTTC VÀ HIỆN ĐẠI HÓA PHƯƠNG THỨC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH PHỤC VỤ NGƯỜI DÂN VÀ DOANH NGHIỆP***(Đính kèm Báo cáo số/BC-STC ngày /12/2023 của Sở Tài chính)*

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
I	Về Cải cách TTTC cắt giảm các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh					
1.	Cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong tỉnh.	Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ của Chủ tịch UBND tỉnh (<i>lần 1: trước ngày 01/01/2024; lần 2: trước ngày 01/01/2025</i>).	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố	Văn phòng UBND tỉnh	Giai đoạn 2023-2025	Sở Tài chính đã tham mưu ban hành phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ đối với thủ tục “Xét duyệt quyết toán ngân sách đối với đơn vị dự toán cấp 1 và khối an ninh quốc phòng” thuộc lĩnh vực Quản lý Ngân sách (Quyết định số 2658/QĐ-UBND ngày 08/11/2023)
2.	Tổ chức thực thi phương án phân cấp trong giải quyết thủ tục hành chính.	Phương án phân cấp trong giải quyết thủ tục hành chính được thực thi trên địa bàn tỉnh.	Các sở, ban, ngành và các cơ quan liên quan.	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp, Sở Nội vụ và các cơ quan liên quan	Sau khi các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến phân cấp trong giải quyết thủ tục hành chính theo	Đã phối hợp Sở Nội vụ góp ý dự thảo Đề án đẩy mạnh phân cấp cho UBND cấp huyện, cấp xã, cơ quan chuyên môn cấp tỉnh và Ban Quản lý Khu kinh tế Văn Phong (công văn số 1795/STC ngày 05/5/2023)

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
					Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ có hiệu lực thi hành.	
3.	<p>Quản lý, vận hành và phát triển Công tham vấn và tra cứu quy định kinh doanh.</p> <p>Cập nhật đầy đủ, chính xác và công khai kịp thời quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh, kết quả rà soát, chi phí tuân thủ, phương án cắt giảm, đơn giản hóa; thực hiện tham vấn các tổ chức, cá nhân, đối tượng chịu tác</p>	<p>Các quy định được cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời và công khai; các quy định dự kiến ban hành và dự thảo phương án cắt giảm, đơn giản hóa được tham vấn người dân, doanh nghiệp (có tiếp thu, giải trình); các vướng mắc, đề xuất của tổ chức, cá nhân được tiếp nhận và phản hồi trên Công tham vấn và tra cứu quy định kinh doanh</p>	<p>Các sở, ban, ngành và các cơ quan liên quan.</p>	<p>Văn phòng UBND tỉnh</p>	<p>Sau khi có hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ.</p>	<p>Chưa phát sinh</p>

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
	động về chính sách, quy định; tiếp nhận, tổng hợp, tiếp thu, giải trình, phản hồi, cập nhật kết quả xử lý đối với ý kiến góp ý, vướng mắc, đề xuất của tổ chức, cá nhân về chính sách, quy định thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết và công khai trên Cổng tham vấn và tra cứu quy định kinh doanh.					
II	Về nâng cao hiệu quả thực thi thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp					
4.	Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính và đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá quá	100% thủ tục hành chính được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn và 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết tại các cơ quan, đơn vị được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và đồng bộ với	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông.	05/11/2022	<ul style="list-style-type: none"> - 09/09 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn - 59/59 hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết tại các cơ quan, đơn vị được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
	trình thực hiện.	Công Dịch vụ công quốc gia.				
5.	Khẩn trương hoàn thành việc chuẩn hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính, làm cơ sở để xác định mã loại giấy tờ, kết nối, chia sẻ, sử dụng thống nhất trong toàn quốc.	Danh mục kết quả chuẩn hóa được cập nhật trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính theo hướng dẫn của các bộ, cơ quan ngang bộ.	Các cơ quan chuyên môn về ngành, lĩnh vực thuộc UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	Theo tiến độ của các cơ quan trung ương.	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát Danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử (công văn số 3718/STC-VP ngày 23/8/2023 và 4103/STC ngày 15/9/2023). - Đến thời điểm báo cáo 59/59 hồ sơ thủ tục hành chính được số hóa đúng quy định.
6.	Tổ chức kiện toàn bộ phận một cửa các cấp, triển khai Bộ nhận diện thương hiệu theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ, đáp ứng yêu cầu của nền hành chính phục vụ.	Bộ phận một cửa các cấp được kiện toàn theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và hoàn thành triển khai Bộ nhận diện thương hiệu trên toàn quốc.	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn	Văn phòng UBND tỉnh	Trước ngày 15/12/2022.	<ul style="list-style-type: none"> - Sở Tài chính đã triển khai bộ nhận diện thương hiệu tại trụ sở theo đúng tiến độ hướng dẫn - Từ ngày 01/10/2023, Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh đi vào hoạt động, Sở Tài chính đã ban hành Thông báo số 4450/STC-VP ngày 06/10/2023 về tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh Khánh Hòa

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
7.	<p>Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo đúng quy định cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có hành vi những nhiều, tiêu cực, tự ý đặt ra thủ tục hành chính không đúng quy định hoặc để chậm, muộn nhiều lần.</p> <p>Lưu ý, khắc phục tình trạng không thực hiện gia hạn hồ sơ trễ hạn trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh theo Quyết định số</p>	Việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công được thực hiện nghiêm theo quy định.	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	<p>- Trong kỳ báo cáo, 100% hồ sơ TTHC của Sở đều được giải quyết đúng hạn. Các công chức tham gia quy trình giải quyết TTHC đều thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, xử lý công việc công khai, minh bạch, đúng hạn. Công chức bộ phận Một cửa đã thực hiện tiếp nhận hồ sơ đúng thành phần, số lượng và hướng dẫn công dân thực hiện hoàn thiện hồ sơ ban đầu bằng Phiếu hướng dẫn, không phát sinh hồ sơ đề nghị công dân bổ sung hoặc từ chối giải quyết sau khi đã tiếp nhận. Quá trình giải quyết hồ sơ của Sở được cập nhật trên phần mềm Một cửa điện tử đúng với quá trình giải quyết hồ sơ thực tế và đúng theo quy trình nội bộ giải quyết TTHC đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.</p> <p>- Xây dựng Kế hoạch số 919/KH-STC ngày 13/4/2023 về triển khai kế hoạch số 10316/KH-UBND ngày 22/12/2016 và Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh năm 2023 và Kế hoạch 2495/KH-STC ngày 13/6/2023 về kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ</p>

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
	09/2021/QĐ-UBND ngày 23/8/2021 của UBND tỉnh.					cương hành chính, thực hiện văn hóa công sở đối với các phòng thuộc Sở năm 2023. Trong kỳ báo cáo; Sở Tài chính đã thực hiện kiểm tra lồng ghép với kiểm tra công tác CCHC đối với 07/07 phòng thuộc Sở; kết quả kiểm tra đã báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) tại báo cáo số 4872/BC-STC ngày 31/10/2023.
8.	<p>Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP.</p> <p>- Đối với cấp tỉnh: Thực hiện đầy đủ quy trình số hóa theo quy định từ ngày 01/6/2022.</p>	<p>Hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công.</p> <p>Không yêu cầu người dân cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo đúng quy định.</p>	<p>Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn</p>	<p>Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan có liên quan</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>Sở Tài chính đã thực hiện số hóa toàn bộ hồ sơ TTHC và ký số hồ sơ đầu vào từ ngày 01/6/2022 theo đúng quy định, số hồ sơ đã thực hiện (từ 15/12/2022 – 14/12/2023): 1510 hồ sơ;</p>

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
9.	Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có đầy đủ giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp.	100% hồ sơ giải quyết được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có giá trị pháp lý.	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông	Thường xuyên	100% hồ sơ giải quyết được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có giá trị pháp lý.
10.	Xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính.	Các sở, ban, ngành rà soát, xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính để bảo đảm 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết có thông tin, dữ liệu tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh. Hoàn thành và báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện trước ngày 30/11/2022.	Các sở, ban, ngành	Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan liên quan.	Thường xuyên	<ul style="list-style-type: none"> - Đã tham mưu ban hành 13 quy trình nội bộ giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đạt 12/12 thủ tục hành chính đã ban hành QTNB. - 100% QTNB đã được cập nhập cơ sở dữ liệu tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh đúng quy định
11.	Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực	Các dịch vụ công, thanh toán trực tuyến được	Các sở, ban, ngành,	Văn phòng	Thường xuyên	Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
	<p>tuyên, thanh toán trực tuyến.</p> <p>Trong đó, các sở, ban, ngành thực hiện tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ (theo hướng dẫn của bộ, cơ quan ngang bộ) để xây dựng hoặc hoàn thiện dịch vụ công trực tuyến, tích hợp, cung cấp lên Cổng Dịch vụ công quốc gia đối với các thủ tục hành chính thuộc phạm vi theo dõi, quản lý theo ngành, lĩnh vực bảo đảm nguyên tắc lấy người dùng là trung tâm.</p>	<p>thúc đẩy.</p> <p>Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố tập trung thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Công văn số 9601/UBND-KSTT ngày 07/10/2022 của UBND tỉnh về việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.</p>	<p>UBND các huyện, thị xã, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn</p>	<p>UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông</p>		<p>không có quy định thu phí, lệ phí</p>

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
12.	Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng giải quyết hồ sơ chậm, muộn.	100% hồ sơ trực tuyến được tiếp nhận chính thức hoặc từ chối tiếp nhận, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ cho tổ chức, cá nhân không muộn hơn tám giờ làm việc kể từ khi hệ thống tiếp nhận theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP.	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông	Thường xuyên	1452/1452 hồ sơ trực tuyến được tiếp nhận chính thức không muộn hơn tám giờ làm việc kể từ khi hệ thống tiếp nhận theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP. Không phát sinh hồ sơ từ chối giải quyết trong kỳ
13.	Nghiên cứu, đề xuất cấp có thẩm quyền giảm phí, lệ phí trong trường hợp thanh toán trực tuyến để khuyến khích người dân, doanh nghiệp tham gia thực hiện.	Có phương án đề xuất giảm phí, lệ phí trong trường hợp thanh toán trực tuyến.	Các sở, ban, ngành.	Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Tài chính, Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan liên quan	Thường xuyên	Đối với phí thẩm định cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động cơ sở thể thao trên địa bàn tỉnh theo Nghị quyết số 01/2018/NQ-HĐND ngày 11/5/2018 của HĐND tỉnh do Sở Văn hóa và Thể thao là cơ quan được giao thu phí đang cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4: Sở Tài chính đã tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết quy định mức thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động cơ sở thể thao trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa (Nghị quyết số 16/2023/NQ-HĐND ngày

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
						11/10/2023 có hiệu lực từ ngày 22 tháng 10 năm 2023).
14.	Rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa.	Mẫu đơn, tờ khai được chuẩn hóa, điện tử hóa, bảo đảm cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa.	Các sở, ban, ngành.	Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	Chưa phát sinh
III	Hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp					
15.	Tiếp tục thực hiện nghiêm việc ký số, gửi nhận văn bản và xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử tại các cấp chính quyền, hoàn thành việc xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử tại chính quyền cấp xã.	Văn bản, hồ sơ được gửi, nhận, xử lý trên môi trường điện tử tại tất cả các cấp (chậm nhất trước tháng 12/2023 hoàn thành việc xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử tại chính quyền cấp xã)	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn	Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND tỉnh.	Thường xuyên	100% Văn bản, hồ sơ của Sở Tài chính được gửi, nhận, xử lý trên môi trường điện tử

Phụ lục 3**RÀ SOÁT ĐƠN GIẢN HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ GIAI ĐOẠN 2022-2025***(Đính kèm Báo cáo số/BC-STC ngày /12/2023 của Sở Tài chính)*

TT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
I.	Thông kê, công bố và công khai				
1.	Tổ chức điền và hoàn thiện biểu mẫu thống kê thủ tục hành chính nội bộ trong tỉnh.	Các sở, ban, ngành	Văn phòng UBND tỉnh	15/01/2023	Sở Tài chính có văn bản rà soát, phối hợp thống kê thủ tục hành chính nội bộ (Công văn số số 220/STC-VP ngày 15/01/2023)
2.	Tiếp thu ý kiến UBND tỉnh, dự thảo quyết định công bố, gửi lấy ý kiến (nếu cần); Tiếp thu ý kiến trình UBND tỉnh phê duyệt	Các sở, ban, ngành và các cơ quan liên quan.	Các sở ban ngành	Trước 20/3/2023	- Tờ trình số 905/TTr-STC 10/03/2023 Về việc trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố thủ tục hành chính nội bộ trong tỉnh Khánh Hòa (lần 1) - TỜ TRÌNH số 3969/TTr-STC ngày 07/09/2023 Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ trong tỉnh Khánh Hòa (lần 2)
3.	Công khai	Các sở, ban, ngành	Văn phòng UBND tỉnh	Sau khi TTHCNB công bố	Thực hiện công khai trên trang Thông tin điện tử Sở Tài chính sau công bố - Quyết định số 710/QĐ-UBND ngày 28/3/2023 - Quyết định số 2164/QĐ-UBND ngày 14/9/2023
II.	Rà soát, đề xuất đơn giản hóa				

TT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Kết quả/ sản phẩm đạt được
4.	Rà soát, đề xuất đơn giản hóa, gửi UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành	UBND cấp huyện; các đơn vị sự nghiệp	Trước 15/10/2023	Hoàn thiện biểu mẫu, đề xuất đơn giản hóa TTHC nội bộ tại Công văn số 4288/STC-VP ngày 26/9/2023
5.	Hoàn thiện phương án đơn giản hóa	Các sở, ban, ngành	Văn phòng UBND tỉnh	Lần 1 trước 01/01/2024	Quyết định số 2658/QĐ-UBND ngày 08/11/2023
6.	Tổ chức thực thi phương án đơn giản hóa	Các sở, ban, ngành	Văn phòng UBND tỉnh	Lần 1 trước 01/07/2024	Đang thực hiện

Phụ lục 4**KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THEO KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT TTHC NĂM 2023***(Ban hành kèm theo báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 của Sở Tài chính Khánh Hòa)*

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
I	Kiểm soát chất lượng quy định thủ tục hành chính (TTHC)				
1	Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá tác động của TTHC trong đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (đã được sửa đổi, bổ sung), Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (đã được sửa đổi, bổ sung), Thông tư số 03/2022/TT-BTP ngày 10/02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn việc đánh giá tác động của thủ tục hành chính trong lập đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và soạn thảo dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.	Thường xuyên trong năm 2023	Các phòng nghiệp vụ chủ trì xây dựng văn bản QPPL	Văn phòng Sở	Trong năm, các văn bản QPPL do Sở Tài chính tham mưu ban hành không quy định thủ tục hành chính để triển khai
II	Công bố, công khai TTHC				
1	Công bố TTHC				
1.1	Công bố thủ tục hành chính/danh mục thủ	Thường	Văn	Các	- Tham mưu UBND tỉnh công bố Quyết

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
	<p>tục hành chính; công bố danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa các cấp.</p> <p>Các cơ quan chuyên môn về ngành, lĩnh vực thuộc UBND tỉnh <i>thường xuyên rà soát</i> cơ sở dữ liệu TTHC của bộ, ngành trên Cổng dịch vụ công quốc gia, xây dựng tờ trình, dự thảo Quyết định công bố thủ tục hành chính/công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh, trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành theo quy định.</p>	xuyên trong năm 2023	phòng Sở	phòng thuộc Sở	<p>định bãi bỏ 25 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Quản lý công sản (Quyết định số (Quyết định số 1911/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 về công bố danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ lĩnh vực quản lý công sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính và UBND cấp huyện)</p> <p>- Qua rà soát dữ liệu trên Cổng dịch vụ công quốc gia, đã phối hợp các cơ quan liên quan tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố 01 thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực Quản lý công sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng và Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn (Quyết định số 2020/QĐ-UBND ngày 25/8/2023 của UBND tỉnh).</p>
1.2	<p>Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 10583/KH-UBND ngày 31/10/2022 của UBND tỉnh về việc rà soát, đơn giản thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2022-2025.</p>	Trong năm 2023	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc sở	<p>- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố danh mục 03 thủ tục hành chính nội bộ trong tỉnh Khánh Hòa thuộc lĩnh vực tài chính theo các Quyết định số: Quyết định 710/QĐ-UBND ngày 28/03/2023 và Quyết định số 2164/QĐ-UBND ngày 15/9/2023 của UBND tỉnh về công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực tài chính.</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					<p>- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 2648/QĐ-UBND ngày 08/11/2023 về Phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội đối với thủ tục “Xét duyệt quyết toán ngân sách đối với đơn vị dự toán cấp 1 và khối an ninh quốc phòng” thuộc lĩnh vực Quản lý Ngân sách.</p>
2	Công khai TTHC				
2.1	Công khai TTHC tại trụ sở cơ quan trực tiếp tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở		<p>- 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính được công bố công khai tại Bộ phận một cửa Sở và Trang thông tin điện tử (TTĐT) tổng hợp Sở Tài chính, đảm bảo thông tin công bố theo đúng quy định của Chính phủ tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát TTHC;</p> <p>- Công khai tại phòng một cửa: Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền và các quy định về quy trình thực hiện; Thông tin về tổ chức tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của tỉnh.</p>
2.2	Công khai TTHC trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị	Thường xuyên trong năm	Văn phòng Sở	Bộ phận CNTT	<p>- TTHC được công khai trên trang thông tin điện tử Sở Tài chính gồm danh mục TTHC đang áp dụng theo Quyết định</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
		2023			<p>công bố của Chủ tịch UBND tỉnh; nội dung chi tiết TTHC kèm theo được truy xuất từ cơ sở dữ liệu TTHC Công dịch vụ công quốc gia.</p> <p>Đường dẫn Công khai trên trang Thông tin tổng hợp Sở Tài chính https://stc.khanhhoa.gov.vn/</p>
III	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính				
1	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 5283/KH-UBND ngày 16/6/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.	Trong năm 2023	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	<p>- Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC: đã tiếp nhận xử lý đúng hạn 1510 hồ sơ, không có hồ sơ trễ hạn, cụ thể: Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC trong năm 2023 (tính từ ngày 15/12/2022 đến ngày 14/12/2023) là 1510 hồ sơ. Trong đó, số hồ sơ nhận trong kỳ là 1510 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển sang là 0 hồ sơ. Kết quả giải: 1510/1510 hồ sơ được giải quyết đúng/sớm hạn, đạt tỉ lệ 100% hồ sơ đúng hạn; không có hồ sơ trễ hạn.</p> <p>- Kết quả giải quyết TTHC trực tuyến (DVCTT toàn trình/một phần): Trong kỳ báo cáo, Sở phát sinh 1452 hồ sơ trực tuyến/ 1477 hồ sơ DVCTT toàn trình/một phần đạt tỷ lệ 98%. Tất cả hồ sơ trực tuyến đều được giải quyết sớm và đúng hạn, không có hồ sơ trễ hạn.</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
2	Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ.	Trong năm 2023	Văn phòng Sở	Bộ phận một cửa	<p>- Về số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC: Việc số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC được thực hiện theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Văn bản hướng dẫn số 9318/VPCP-KSTT ngày 21/12/2021 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC.</p> <p>- Trong năm 2023, đã thực hiện số hóa 1510/1510 hồ sơ thủ tục hành chính, đạt tỷ lệ 100% hồ sơ TTHC số hóa theo quy định.</p>
3	Chuẩn hóa kết quả giải quyết TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính, làm cơ sở để xác định mã loại giấy tờ, kết nối, chia sẻ, sử dụng thống nhất trong toàn quốc.	Theo tiến độ của các cơ quan trung ương.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Chưa phát sinh, thực hiện theo tiến độ của các cơ quan trung ương.

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
4	Công bố danh mục TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính đưa vào tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa các cấp theo Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ	Trong năm 2023	Văn phòng Sở		Không phát sinh
5	Tiếp tục rà soát, kiện toàn; bố trí trang thiết bị cho Bộ phận Một cửa các cấp theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 đã được Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung.	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở		<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát, bảo đảm trang thiết bị (máy scan, chứng thư số cá nhân, chứng thư số cơ quan...) phục vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định. - Bố trí công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa có trình độ chuyên môn thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo đúng quy định; chỉ đạo công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa tạo lập tài khoản cho công dân trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và thực hiện số hóa hồ sơ theo quy định. - Công khai số điện thoại Bộ phận Một cửa các cấp tại mặt sau giấy tiếp nhận và hện trả kết quả theo mẫu tại phụ lục 1. - Công khai tại trụ sở và trên trang tin

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					điện tử của cơ quan, đơn vị (nếu có): Họ, tên, chức danh, số điện thoại của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu Bộ phận Một cửa; họ, tên, chức danh, lĩnh vực công tác, số điện thoại của cán bộ, công chức, viên chức được cử đến làm việc tại Bộ phận Một cửa.
6	Rà soát, tham mưu phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh (tỉnh, huyện, xã) theo quy định và chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 3717/UBND-KSTT ngày 22/4/2019, Văn bản số 6187/UBND-KSTT ngày 09/7/2021 và Quyết định số 747/QĐ-UBND ngày 29/3/2021.	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc sở	100% thủ tục hành chính đã được xây dựng quy trình nội bộ; có thông tin, dữ liệu tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh (12/12 TTHC).
7	Cập nhật quy trình điện tử giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh để áp dụng thống nhất.	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở		<ul style="list-style-type: none"> - 100% thủ tục hành chính đã được xây dựng quy trình nội bộ; có thông tin, dữ liệu tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh (12/12 TTHC). - Trên cơ sở Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 04/01/2023; Sở Tài chính tham mưu Công văn số 79/STC-VP ngày 06/01/2023 gửi trung tâm CNTT

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					cập nhật theo quy định.
8	Thực hiện tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa các cấp đối với các TTHC đủ điều kiện theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở		100% TTHC đủ điều kiện được đưa vào tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa theo đúng quy định (1510/1510 hồ sơ).
9	<p>Tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo đúng nội dung quy định về TTHC được đăng tải trên Cơ sở dữ liệu quốc gia; không được quy định thêm bất kỳ nội dung nào khác về TTHC ngoài những quy định đã được đăng tải trên Cơ sở dữ liệu quốc gia trừ trường hợp văn bản quy phạm pháp luật quy định TTHC có quy định.</p> <p>Trong quá trình thực hiện TTHC phát hiện những thủ tục hành chính đã có hiệu lực thi hành nhưng chưa được công bố, công khai hoặc được công bố, công khai nhưng chưa đầy đủ, chính xác nội dung quy định về TTHC thì tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh) và bộ, ngành Trung ương.</p>	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở		<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện rà soát tham mưu công bố danh mục TTHC, tham mưu phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính (294/STC ngày 19/1/2023) - Dự thảo quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực Bảo hiểm thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn gửi các cơ quan đơn vị tham gia ý kiến phối hợp tham mưu (345/STC-VP ngày 31/01/2023); sau khi thống nhất với Sở Nông nghiệp đã có tờ trình số 467/TTr-STC ngày 09/2/2023 trình UBND tỉnh ban hành Quyết định - Dự thảo quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực Bảo hiểm thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn gửi các cơ quan đơn vị tham gia ý kiến phối hợp tham mưu

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					(363/STC-VP ngày 31/01/2023); sau khi thống nhất với Sở Nông nghiệp đã có tờ trình số 468/TTr-STC ngày 09/2/2023 trình UBND tỉnh ban hành Quyết định
10	Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công tỉnh.	Trong năm 2023	Văn phòng Sở		Tỷ lệ người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử tối thiểu đạt 40% so với tổng số hồ sơ tiếp nhận; tối thiểu từ 60% trở lên hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết, hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.
11	Tổ chức đánh giá nội bộ và đánh giá của tổ chức, cá nhân về giải quyết thủ tục hành chính theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.	Trong năm 2023	Văn phòng Sở		<p>1. Về đánh giá của tổ chức, cá nhân về việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trong kỳ báo cáo, 100% hồ sơ thủ tục hành chính của Sở đều được giải quyết đúng hạn. Các công chức tham gia quy trình giải quyết thủ tục hành chính đều thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, xử lý công việc công khai, minh bạch, đúng hạn. - Trong năm 2023, đã tiến hành lấy “Phiếu lấy ý kiến của người dân” với nhiều hình thức: trực tiếp tại Bộ phận,

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					<p>gửi qua bưu điện... Kết quả, đã gửi đi 10 phiếu, thu 04/10 phiếu, đạt 10đ, công chức xếp loại Hoàn thành 100% nhiệm vụ; 04/04 đơn vị (tham gia giải quyết thủ tục hành chính) xếp loại Xuất sắc.</p> <p>2. Về tình hình, kết quả thực hiện đánh giá nội bộ về việc giải quyết thủ tục hành chính</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trong năm 2023 (tính từ ngày 15/12/2022 đến ngày 14/12/2023) là 1510 hồ sơ. Trong đó, số hồ sơ nhận trong kỳ là 1510 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển sang là 0 hồ sơ; đã giải quyết là 1510 hồ sơ, 1510/1510 hồ sơ được giải quyết đúng/sớm hạn, đạt tỉ lệ 100% hồ sơ đúng hạn (không có hồ sơ trễ hạn). - Đã thực hiện lấy ý kiến đánh giá mức độ hài lòng của các tổ chức các nhân đối với sự phục vụ của Sở Tài chính; kết quả: đã gửi đi 70 phiếu, thu về 30/70, đạt 85,00%, giảm 2,83% so với năm trước (chi tiết theo báo cáo số 5772/BC-STC ngày 14/12/2023). - 100% hồ sơ thủ tục hành chính của Sở đều được giải quyết đúng hạn. Các công chức tham gia quy trình giải quyết thủ tục hành chính đều thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, xử lý công việc công khai,

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					<p>minh bạch, đúng hạn. Công chức bộ phận Một cửa đã thực hiện tiếp nhận hồ sơ đúng thành phần, số lượng và hướng dẫn công dân thực hiện hoàn thiện hồ sơ ban đầu bằng Phiếu hướng dẫn, không phát sinh hồ sơ đề nghị công dân bổ sung hoặc từ chối giải quyết sau khi đã tiếp nhận. Quá trình giải quyết hồ sơ của Sở được cập nhật trên phần mềm Một cửa điện tử đúng với quá trình giải quyết hồ sơ thực tế và đúng theo quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Tổ chức đánh giá, nhận xét công chức tham gia thực hiện giải quyết thủ tục hành chính định kỳ hàng tháng theo quy định: Báo cáo tháng 2 số 377/BC-STC ngày 02/2/2023; Báo cáo tháng 3 số 790/BC-STC ngày 02/3/2023; Báo cáo tháng 4 số 1326/BC-STC ngày 03/4/2023; Báo cáo tháng 5 số 1739/BC-STC ngày 04/5/2023; Báo cáo tháng 6 số 2351/BC-STC ngày 02/6/2023; Báo cáo tháng 7 số 2838/BC-STC ngày 04/7/2023; Báo cáo tháng 8 số 3454/BC-STC ngày 04/8/2023; Báo cáo tháng 9 số 3921/BC-STC ngày 05/9/2023; Báo cáo tháng 10 số 4398/BC-STC ngày 04/10/2023; Báo</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					cáo tháng 11 số 4962/BC-STC ngày 02/11/2023; Báo cáo tháng 12 số 5564/BC-STC ngày 05/12/2023
12	Tổ chức đánh giá chất lượng giải quyết TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia phục vụ theo dõi, giám sát, đánh giá, chỉ đạo, điều hành chất lượng giải quyết TTHC theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ.	Trong năm 2023	Văn phòng Sở		Phối hợp thực hiện đánh giá theo hướng dẫn; công khai thực hiện đánh giá trên trang thông tin điện tử Sở Tài chính
IV. Kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính					
1	Kiểm tra, hỗ trợ nghiệp vụ cho các phòng về công tác kiểm soát TTHC	02 lần trong năm	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Trên cơ sở Kế hoạch số 920/KH-STC ngày 13/03/2023 về kiểm tra công tác CCHC năm 2023; Hội đồng kiểm tra CCHC của Sở đã thực hiện kiểm tra 02 lần/năm đối với 07/07 phòng nghiệp vụ, kiểm tra chi tiết các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch CCHC của Sở và các nhiệm vụ khác hỗ trợ công tác CCHC, cụ thể: - Đợt 1: Trên cơ sở kết quả kiểm tra, kèm theo đề xuất, đánh giá của tổ kiểm tra theo báo cáo số 2917/BC-STC ngày 30/6/2023; Giám đốc Sở, Chủ trì tổ chức họp các tổ kiểm tra và Lãnh đạo các phòng để chỉ đạo giải pháp khắc phục các điểm hạn chế thiếu sót qua kiểm tra; đồng thời chỉ đạo, đôn đốc các phòng hoàn

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					<p>thành nhiệm vụ được giao tại Công văn số 2929/KL-STC ngày 03/7/2023.</p> <p>- Đợt 2: từ 22/11/2023 đến 24/11/2023; qua kiểm tra các phòng đã khắc phục các điểm còn hạn chế tại đợt 1, hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao chi tiết theo báo cáo số 5430/BC-HĐ ngày 28/11/2023; Giám đốc Sở, Chủ tịch Hội đồng kiểm tra đã thông qua kết quả kiểm tra; đồng thời chỉ đạo các phòng đề ra các nhiệm vụ, phương hướng thực hiện nhiệm vụ cho năm tiếp theo tại Công văn số 5431/STC-VP ngày 28/11/2023.</p>
V. Rà soát, đánh giá TTHC					
1	Rà soát, đơn giản hóa trọng tâm năm 2023				
1.1	Rà soát, đánh giá đơn giản hóa dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại Điều 25, 26, 27 của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.	Trước 30/07/2023	Văn phòng Sở		Tham mưu trình UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC tiết giảm chi phí thực hiện thủ tục “xử lý miễn lãi chậm nộp về Quỹ Hỗ trợ sắp xếp và phát triển doanh nghiệp” thuộc lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp (tờ trình số 3196/STC ngày 24/7/2023)

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
1.2	Trên cơ sở kết quả đánh giá chất lượng của Văn phòng UBND tỉnh (nếu có), Sở Tài chính thực hiện rà soát, đánh giá TTHC hoàn thiện lại kết quả rà soát, đánh giá và dự thảo quyết định thông qua phương án đơn giản hóa TTHC đối với từng lĩnh vực, hoặc theo nội dung được giao chủ trì	Trong năm 202 (theo kết quả đánh giá chất lượng của Văn phòng UBND tỉnh)	Văn phòng Sở		Chờ Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa TTHC của UBND tỉnh.
2	Rà soát, đề xuất thực hiện thí điểm liên thông nhóm thủ tục hành chính tại các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh.	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng		Chưa phát sinh trong năm
VI	Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính				
1	Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng		Trong năm Sở Tài chính không có nội dung phản ánh kiến nghị liên quan đến ngành, lĩnh vực quản lý
2	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng		100% cơ quan, đơn vị tiếp nhận, giải quyết TTHC phải công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại trụ sở cơ quan nơi tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; công khai trên trang thông

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					tin điện tử của Sở Tài chính
3	Công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị theo Điều 19 Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ.	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng sở	Thanh tra Sở	Kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị được công khai theo Điều 19 Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ trên trang thông tin điện tử Sở Tài chính
VII. Công tác truyền thông, tuyên truyền, hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính					
1	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thực hiện tuyên truyền, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện khai thác thông tin về thủ tục hành chính, thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công tỉnh, thanh toán trực tuyến đất đai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. - Tuyên truyền, hỗ trợ người dân khai thác, sử dụng Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị. - Tuyên truyền, hỗ trợ, khuyến khích người dân sử dụng bản sao chứng thực điện tử trong thực hiện thủ tục hành chính. 	Trong năm 2023	Văn phòng sở		<p>Sở Tài chính chủ động xây dựng ban hành các Kế hoạch triển khai thực hiện tại cơ quan cụ thể như: Kế hoạch số 535/KH-STC ngày 14/02/2023 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 1479/KH-STC ngày 13/4/2023 về tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 tại Sở Tài chính; Kế hoạch số 230/KH-STC ngày 16/01/2023 về tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023 của Sở Tài chính Khánh Hòa...Kết quả thực hiện trong năm như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức tuyên truyền, phổ biến công tác Đảng trực tiếp tại các buổi sinh hoạt chi bộ định kỳ hàng tháng với hơn 30

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					<p>nội dung;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức phổ biến giáo dục pháp luật định kỳ thứ 5 hàng tuần, đến thời điểm báo cáo đã tổ chức 38 buổi với hơn 50 CBCC tham dự. - Tổ chức các buổi sinh hoạt, xem các đoạn phim ngắn về các chủ đề nổi bật đang được dư luận quan tâm; phổ biến gián tiếp bằng hình thức trực quang qua việc đăng tải các thông tin trên trang Website của Sở và qua hệ thống mạng thông tin nội bộ của Sở (E-Office) để toàn thể CBCC tiếp cận, cũng như các tổ chức, cá nhân có nhu cầu tìm hiểu về: “Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị”; “Công dịch vụ công quốc gia và Công dịch vụ công tỉnh, thanh toán trực tuyến đất đai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia”; ... - Thực hiện đăng 93 tin bài trên cổng thông tin điện tử Sở Tài chính (từ tháng 11/2022 đến hết tháng 11/2023).
2	Tập huấn và Tham dự tập huấn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC	Theo yêu cầu và Kế hoạch của Văn phòng Chính phủ	Văn phòng UBND tỉnh	Văn phòng Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh hướng dẫn về công tác kiểm soát thủ tục hành chính cho các đơn vị, địa phương theo ngành lĩnh vực quản lý. - Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả/sản phẩm
					nghiệp vụ cho cán bộ đầu mối về kiểm soát TTHC - Tổ chức triển khai, tập huấn cho các cán bộ, công chức thuộc Sở.

Phụ lục 4
KẾT QUẢ TUYÊN TRUYỀN TRONG NĂM 2023

(Kèm theo báo cáo số /BC-STC ngày /12/2023 của Sở Tài chính)

TT	Thời gian	Nội dung	Hình thức	
			Trực tiếp	Trực tuyến
1	15/12/2022	Video clip “Vạch trần âm mưu chống phá thành tựu nhân quyền tại Việt Nam” triển khai công tác tuyên truyền về nhân quyền và kỷ niệm 74 năm Ngày Nhân quyền thế giới	x	
2	05/01/2023	Chỉ thị số 20/CT-UBND của Chủ tịch UBND tỉnh	x	
3	19/01/2023	Thư chúc Tết của Chủ tịch UBND tỉnh	x	
4	02/02/2023	Tuyên truyền Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở	x	
5	16/02/2023	Tuyên truyền Hướng dẫn 01-HD/TU của Tỉnh ủy	x	
6	02/03/2023	Tuyên truyền về chuyến thăm chính thức Trung Quốc của Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng	x	
7	09/03/2023	Tiếp tục tuyên truyền về chuyến thăm chính thức Trung Quốc của Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng	x	
8	16/03/2023	- Video clip “Tuởng niệm 64 chiến sĩ hy sinh ở Gạc Ma 14/3/1988-14/3/2023”. - Video clip “03 điểm mới nổi bật về căn cước công dân”	x	
9	23/03/2023	Video clip “Đấu tranh chống tham nhũng "xu thế không thể đảo ngược qua cuốn sách của Tổng Bí thư”	x	
10	30/03/2023	Tuyên truyền nội dung về các sự kiện diễn ra dịp 370 năm thành lập tỉnh Khánh Hòa	x	
11	06/04/2023	Tuyên truyền các hình thức lừa đảo hiện nay để CBCC, NLD phòng ngừa	x	

TT	Thời gian	Nội dung	Hình thức	
12	13/04/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Hoạt động của quân đội ta tại quần đảo Trường Sa. - Một số vấn đề về biên giới giữa Việt Nam và Trung Quốc, Việt Nam và Lào, Việt Nam và Campuchia 	x	
13	20/04/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Một số vấn đề nổi bật về biển đảo năm 2023. - Một số quy định khi tham gia mạng xã hội đối với đảng viên, công chức 	x	
14	27/04/2023	Tuyên truyền về một số tổ chức tôn giáo không được cấp phép hoạt động chống phá Đảng, Nhà nước	x	
15	11/05/2023	Tuyên truyền video clip "Tác hại của thuốc lá điện tử".	x	
16	18/05/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Trình chiếu video clip “Ký ức về những lần sinh nhật của Bác Hồ”. - Trình chiếu video clip “Phản bác báo cáo nhân quyền thiếu khách quan, xuyên tạc về Việt Nam”. 	x	
17	01/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Nghị quyết số 30-NQ/TU ngày 23/5/2023 của Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu số về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh. - Công văn số 294/UBND-NC ngày 22/5/2023 của UBND tỉnh về thực hiện Chương trình công tác năm 2023 của Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, TC. 	x	
18	08/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Video clip “Chính sách mới đối với cán bộ, công chức” với thời lượng 02 phút do Thư viện pháp luật thực hiện. - Tuyên truyền về mục đích và một số nội dung nổi bật của dự thảo Bộ quy tắc ứng xử đạo đức công vụ. 	x	

TT	Thời gian	Nội dung	Hình thức	
19	15/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền toàn văn Thư kêu gọi ngày 05/6/2023 của đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Tấn Tuân về việc toàn dân đăng ký và sử dụng tài khoản định danh điện tử. - Trình chiếu video clip “Hướng dẫn cài đặt và sử dụng phần mềm VneID” do Công an tỉnh Khánh Hòa sản xuất với thời lượng 12 phút. 	x	
20	22/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền sơ lược nội dung của Chỉ thị số 12/CT-UBND liên quan đến tình hình thiếu hụt điện và nhiệm vụ của các sở, ban ngành cần triển khai thực hiện. - Trình chiếu video clip “Tiết kiệm điện thế nào cho thực sự hiệu quả” do Đài Truyền hình Việt Nam sản xuất với thời lượng 14 phút. 	x	
21	29/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai Kế hoạch số 5299/KH-UBND ngày 31/5/2023 của UBND tỉnh về thực hiện Tháng hành động phòng, chống ma túy năm 2023, Văn phòng đề xuất trình chiếu video clip “Ma túy mới đầu độc giới trẻ” do Đài Truyền hình Việt Nam sản xuất với thời lượng 09 phút. - Triển khai công văn số 1899/STTTT-TTBCXB ngày 20/6/2023 của Sở Thông tin Truyền thông về việc tuyên truyền công tác triển khai Đề án 06 và sử dụng thông tin, giấy tờ tích hợp trên ứng dụng VneID, Văn phòng đề xuất trình chiếu video clip “Hướng dẫn cách tích hợp các giấy tờ vào ứng dụng VneID” do Thư viện pháp luật sản xuất với thời lượng 03 phút. 	x	
22	13/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> - tuyên truyền một số chính sách pháp luật có hiệu lực từ ngày 01/7/2023 liên quan đến cán bộ, công chức, Văn phòng đề xuất chiếu video clip “Chính sách mời từ hôm nay” do Luật Việt Nam sản xuất với thời lượng 05 phút 	x	

TT	Thời gian	Nội dung	Hình thức	
23	03/08/2023	Triển khai công văn số 337-CV/ĐU ngày 11/7/2023 của Đảng ủy Sở Tài chính, thực hiện Chiếu video clip “Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng phát biểu sơ kết 1 năm hoạt động phòng, chống tham nhũng, tiêu cực” do Đài Truyền hình Việt Nam sản xuất với thời lượng 18 phút	x	
24	10/08/2023	Nhân dịp Kỷ niệm Ngày thảm họa da cam ở Việt Nam , Chiếu video clip “60 năm thảm họa da cam” do Đài Truyền hình Việt Nam sản xuất với thời lượng 12 phút	x	
25	17/08/2023	- Kết luận số 54-KL/TW ngày 09/5/2023 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Quyết định số 99-QĐ/TW ngày 03/10/2017 của Ban Bí thư về tiếp tục phát huy vai trò của Nhân dân trong đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”. - Quy định số 910-QĐ/TU ngày 26/7/2023 của Tỉnh ủy về miễn nhiệm, từ chức đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý	x	
26	24/08/2023	Tuyên truyền Quy hoạch tỉnh Khánh Hòa thời kỳ 2021 – 2030, tầm nhìn đến năm 2050	x	
27	31/08/2023	Nhân dịp kỷ niệm 78 năm ngày Quốc khánh (02/9/1945 – 02/9/2023), Văn phòng đề xuất chiếu video clip “05 điều đặc biệt về ngày Quốc khánh 02/9”	x	
28	07/09/2023	Kế hoạch thi Bí thư Chi bộ giỏi	x	
29	14/09/2023	Tuyên truyền Bản tin nhân quyền tháng 09/2023	x	
30	21/09/2023	Tuyên truyền về Kế hoạch diễn tập phòng thủ tỉnh năm 2023	x	
31	28/09/2023	Tuyên truyền thông tin nội bộ về chuyến thăm Việt Nam của Tổng thống Mỹ	x	
32	05/10/2023	Nghị định số 73/2023/NĐ-CP quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung	x	

TT	Thời gian	Nội dung	Hình thức	
33	19/10/2023	video “Thông tin nhanh kết quả Đại hội công đoàn Khánh Hòa lần thứ XI”	x	
34	26/10/2023	Công điện số 968/CD-TTg ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp	x	
35	02/11/2023	Kết luận số 484-KL/TU ngày 25/10/2023 của BCH Đảng bộ tỉnh về Kết luận Hội nghị lần thứ 16 về tình hình thực hiện nhiệm 9 tháng đầu năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2023	x	
36	09/11/2023	Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán	x	
37	23/11/2023	Nghị định số 72/2023/NĐ-CP ngày 26/9/2023 quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô	x	
38	30/11/2023	<p>- Quy định số 124-QĐ/TW ngày 04/10/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị.</p> <p>- Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW ngày 10/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị.</p>	x	