

Số: /KH-STTTT

Khánh Hòa, ngày 26 tháng 02 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tuyển dụng viên chức làm việc tại đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông năm 2024

Tiếp tục thực hiện việc bổ sung, kiện toàn đội ngũ viên chức trong các đơn vị sự nghiệp trực thuộc, Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Khánh Hòa xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 như sau:

#### I. CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019.

- Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về ban hành Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa;

- Quyết định số 2686/QĐ-UBND ngày 09/11/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc giao tổng số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong đơn vị sự nghiệp y tế, sự nghiệp văn hóa – thể thao và sự nghiệp khác năm 2023;

#### II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Tuyển dụng viên chức để kịp thời bổ sung đội ngũ viên chức cho Sở Thông tin và Truyền thông đủ về số lượng, bảo đảm chất lượng, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

##### 2. Yêu cầu

- Tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm và tiêu chuẩn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp cần tuyển; căn cứ vào chỉ tiêu số lượng người làm việc đã được cơ quan có thẩm quyền giao.

- Việc tổ chức tuyển dụng viên chức phải bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, cạnh tranh và đúng quy định pháp luật. Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm.

### III. ĐIỀU KIỆN, CHỈ TIÊU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

#### 1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

Người đăng ký dự tuyển vào làm viên chức tại đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Khánh Hòa phải có đủ điều kiện, tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp. Cụ thể như sau:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo hoặc kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang tranh chấp bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

#### 2. Chỉ tiêu, hình thức tuyển dụng

STT	Tên đơn vị	Số lượng biên chế		Hình thức tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng
		Được giao	Đã sử dụng		
1	Trung tâm Công nghệ thông tin và Dịch vụ hành chính công trực tuyến	13	11	Xét tuyển	02
2	Trung tâm Cổng thông tin điện tử	7	6	Xét tuyển	01

#### 3. Vị trí tuyển dụng và đối tượng dự tuyển

Mô tả vị trí việc làm	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Số lượng	Chức danh nghề nghiệp (Mã số)	Lĩnh vực dự tuyển

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản trị, vận hành, bảo dưỡng Trung tâm dữ liệu, hệ thống mạng diện rộng, hệ thống đường truyền dữ liệu, các phần mềm dùng chung của tỉnh.</li> <li>- Tham gia biên soạn tài liệu kỹ thuật; bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức trong tỉnh về quản trị hệ thống mạng diện rộng và hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên về Công nghệ thông tin hoặc Khoa học máy tính hoặc Tin học.</li> <li>- Có chứng chỉ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-GDDT hoặc tương đương.</li> </ul>	02	Công nghệ thông tin hạng III (V11.0 6.14)	Công nghệ thông tin
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cập nhật nội dung tin bài, văn bản chỉ đạo điều hành, thiết kế logo banner.</li> <li>- Nghiên cứu ứng dụng, đảm bảo an toàn thông tin cho hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu chuyên ngành.</li> <li>- Quản lý, vận hành hệ thống cơ sở hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin, trung tâm tích hợp dữ liệu, các hệ thống thông tin, chương trình ứng dụng, phần mềm dùng chung của cơ quan, đơn vị.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên về Công nghệ thông tin hoặc Khoa học máy tính hoặc Tin học.</li> <li>- Có chứng chỉ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-GDDT hoặc tương đương.</li> </ul>	01	Công nghệ thông tin hạng III (V.11.0 6.14)	Công nghệ thông tin

#### IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (*theo mẫu*).
2. Hai ảnh màu cỡ 3x4 cm, ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh ở mặt sau, 02 phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận.

#### V. PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG

Căn cứ vào số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển và chỉ tiêu tuyển dụng, việc tổ chức tuyển dụng tiến hành xét tuyển theo hình thức sau đây:

##### 1. Nội dung xét tuyển

1.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Trường hợp vị trí việc làm yêu cầu trình độ ngoại ngữ trong tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng và theo bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo cụ thể yêu cầu về

văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ. Nếu có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Văn bản hợp nhất số 01/BNV thì được sử dụng thay thế. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng. Hội đồng tuyển dụng kiểm tra việc đáp ứng yêu cầu về ngoại ngữ theo thông tin người dự tuyển kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Sau khi trúng tuyển, người trúng tuyển nộp bản sao văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định.

## 1.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Vấn đáp.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

d) Thang điểm: 100 điểm.

## 1.3. Không tổ chức thi ngoại ngữ

Phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương hoặc cao hơn một trong các ngoại ngữ Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm.

## 2. Xác định người trúng tuyển

2.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển là người đạt kết quả thi phần thi kiến thức chung tại vòng 1 cao hơn (nếu có). Trường hợp vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

2.3. Trường hợp đăng ký 02 nguyện vọng nhưng không trúng tuyển ở nguyện vọng 1 thì được xét ở nguyện vọng 2 nếu vị trí việc làm đăng ký ở nguyện vọng 2 vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét hết nguyện vọng 1, bao gồm cả việc xét nguyện vọng của người có kết quả trúng tuyển thấp hơn liền kề.

Trường hợp có 02 người trở lên bằng điểm nhau ở nguyện vọng 2 thì người trúng tuyển được xác định theo quy định tại điểm 2.2.

Trường hợp vị trí việc làm vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét đủ 02 nguyện vọng thì căn cứ vào kết quả thi, Hội đồng thi báo cáo người đứng đầu

cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định tuyển dụng đối với người có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển ở vị trí việc làm tại đơn vị khác nhưng có cùng tiêu chuẩn, điều kiện với tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm tại đơn vị còn chỉ tiêu tuyển dụng, cùng Hội đồng thi, cùng áp dụng hình thức thi hoặc viết (vòng 2) và chung đề thi. Đối với các vị trí việc làm không có người đăng ký dự tuyển, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định việc tuyển dụng theo quy định này.

2.4. Người không được tuyển dụng trong kỳ thi tuyển viên chức quy định tại Điều này không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

### **3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức**

3.1. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

3.2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

3.3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

3.4. Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

3.4. Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 3.1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

## **VI. LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG**

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Mức thu lệ phí: 500.000 đồng/người (*Năm trăm ngàn đồng*).

## **VII. DỰ KIẾN THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG**

Sau khi Kế hoạch tuyển dụng được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, Sở Thông tin và Truyền thông thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang tin điện tử của Sở, niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở về tiêu

chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, chức danh tuyển dụng, thời gian, địa điểm đăng ký xét tuyển, tiếp nhận hồ sơ và tổ chức thực hiện tuyển dụng, cụ thể:

<b>STT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thời gian (dự kiến)</b>	<b>Địa điểm</b>
1	Kế hoạch tuyển dụng	29/02/2024	Sở Thông tin và Truyền thông
2	Tờ trình đề nghị phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng	29/02/2024	Sở Thông tin và Truyền thông
3	Thông báo tuyển dụng	15/3/2024	- Báo Khánh Hòa; - Trang thông tin điện tử stttt.khanhhoa.gov.vn; - Trụ sở cơ quan Sở Thông tin và Truyền thông.
4	Tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng	Từ 16/3/2024 đến hết ngày 15/4/2024	Sở Thông tin và Truyền thông - Nhà A1, Khu liên cơ số 1 Trần Phú, Nha Trang hoặc 135 Thống Nhất, Nha Trang
5	- Thành lập Hội đồng tuyển dụng. - Thành lập Tổ thư ký giúp việc Hội đồng. - Thành lập Ban Giám sát; Ban Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển.	15/3/2024	Sở Thông tin và Truyền thông
6	<b>Xét tuyển vòng 1</b> Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của thí sinh dự tuyển.	17/4/2024	Sở Thông tin và Truyền thông
7	- Họp Hội đồng tuyển dụng. - Thành lập Ban Đề thi; Ban Kiểm sát, sát hạch.	19/4/2024	Sở Thông tin và Truyền thông
8	- Thông báo, niêm yết danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển Vòng 2. - Gửi thông báo triệu tập thí sinh dự tuyển Vòng 2 (Thời	22/4/2024	- Tại trụ sở cơ quan Sở Thông tin và Truyền thông - Trang thông tin điện tử

	gian và địa điểm ôn tập, thời gian và địa điểm dự tuyển).		stttt.khanhhoa.gov.vn
9	- Hướng dẫn nội dung ôn tập cho thí sinh dự tuyển. - Ban Đề thi nộp câu hỏi phỏng vấn về Thư ký Hội đồng tuyển dụng.	29/4/2024	Sở Thông tin và Truyền thông
10	<b>Xét tuyển Vòng 2</b> Kiểm tra sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.	07/5/2024	Sở Thông tin và Truyền thông
11	Tổng hợp, báo cáo kết quả xét tuyển; danh sách thí sinh dự kiến trúng tuyển.	Từ ngày 09/5/2024 đến ngày 10/5/2024	Sở Thông tin và Truyền thông
12	Niên yết: - Kết quả xét tuyển; - Danh sách dự kiến trúng tuyển; - Thông báo kết quả xét tuyển đến người dự tuyển.	13/5/2024	- Sở Thông tin và Truyền thông - Trang thông tin điện tử stttt.khanhhoa.gov.vn
13	Nhận đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo.	Từ ngày 13/5/2024 đến ngày 20/5/2024	Sở Thông tin và Truyền thông
14	Báo cáo kết quả tuyển dụng về Sở Nội vụ thẩm định.	23/5/2024	Sở Thông tin và Truyền thông
15	- Phê duyệt kết quả tuyển dụng. - Thông báo công nhận kết quả trúng tuyển đến người dự tuyển.	Sau khi có văn bản công nhận kết quả tuyển dụng của cơ quan có thẩm quyền	- Sở Thông tin và Truyền thông - Trang thông tin điện tử stttt.khanhhoa.gov.vn
16	Người dự tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng (bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu vị trí việc làm dự tuyển, giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có); Phiếu lý lịch tư pháp do cơ	Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày người dự tuyển nhận được thông báo kết quả tuyển dụng.	Sở Thông tin và Truyền thông

	quan có thẩm quyền cấp.		
17	- Ban hành quyết định tuyển dụng viên chức. - Gửi quyết định tuyển dụng viên chức đến người trúng tuyển và đơn vị sử dụng viên chức biết.	Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.	Sở Thông tin và Truyền thông
18	Ký hợp đồng làm việc.	Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày người trúng tuyển nhận được quyết định tuyển dụng viên chức.	Đơn vị sự nghiệp sử dụng viên chức

## VIII. NỘI DUNG VÀ TÀI LIỆU ÔN TẬP

### 1. Kiến thức chung

- Hiểu biết về Luật Viên chức.
- Hiểu biết về chức năng nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị sự nghiệp nơi đăng ký dự tuyển (*Trung tâm Công nghệ thông tin và Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh; Trung tâm Công nghệ thông tin điện tử tỉnh*).
- Hiểu biết cơ bản về kỹ thuật soạn thảo văn bản.

### 2. Kiến thức chuyên môn

Thực hiện nghiệp vụ chuyên môn theo từng vị trí cần tuyển (*đính kèm Phụ lục danh mục tài liệu ôn tập*).

## IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao Văn phòng chủ trì, các phòng, đơn vị phối hợp tổ chức triển khai theo đúng tiến độ và các quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Thông tin và Truyền thông năm 2024./.

#### *Nơi nhận:*

- Sở Nội vụ (VBĐT);
- Lãnh đạo Sở (VBĐT);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (VBĐT);
- Lưu: VT, VP (Đ).

**GIÁM ĐỐC**

**Phạm Duy Lộc**



**Phụ lục**

**DANH MỤC TÀI LIỆU ÔN TẬP XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC**  
**Sở Thông tin và Truyền thông năm 2024**  
(*Kèm theo Kế hoạch số /KH-STTTTT ngày 26/02/2024*  
*của Sở Thông tin và Truyền thông*)

**I. KIẾN THỨC CHUNG**

1. Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019.
2. Chức năng, nhiệm vụ của đơn vị nơi thí sinh đăng ký dự tuyển.
3. Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

**II. KIẾN THỨC CHUYÊN MÔN**

- Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước.
- Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ.
- Thông tư số 03/2013/TT-BTTTT ngày 22/01/2013 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định áp dụng tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật đối với trung tâm dữ liệu.
- Thông tư số 23/2022/TT-BTTTT ngày 30/11/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 03/2013/TT-BTTTT ngày 22/01/2013 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định áp dụng tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật đối với trung tâm dữ liệu.
- Thông tư số 39/2017/TT-BTTTT ngày 15/12/2017 của Bộ Thông tin và Truyền thông về ban hành Danh mục tiêu chuẩn kỹ thuật về ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan nhà nước.
- Thông tư số 12/2022/TT-BTTTT ngày 12/8/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ.