

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ

Số: /BC-CĐYT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện các nội dung, nhiệm vụ Kế hoạch số 10316/KH-UBND ngày 22/12/2016 và Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 10316/KH-UBND ngày 22/12/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa và Kế hoạch số 754/KH-CĐYT ngày 26/12/2022 của Trường về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương tại Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa năm 2023; Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng tham mưu, thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc của các sở, ngành, địa phương, Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa báo cáo tình hình triển khai và kết quả thực hiện năm 2023 như sau:

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt các văn bản liên quan đến việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính

Nhà trường đã thực hiện tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước; kế hoạch học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023 ban hành tại Kế hoạch số 80/KH-CĐYT ngày 22/02/2023; Kế hoạch số 754/KH-CĐYT ngày 26/12/2022 của Trường về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương; Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng tham mưu, thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc của các sở, ngành, địa phương. Công tác phổ biến được thực hiện bằng nhiều hình thức khác nhau và phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường như: Phổ biến tại các cuộc họp giao ban hàng tháng; phổ biến trong các cuộc họp cơ quan; công khai tại Bảng công khai; đăng trên trang Thông tin điện tử của nhà trường; gửi tài liệu tuyên truyền.

2. Rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của nhà trường; Quy chế làm việc; kịp thời sửa đổi, bổ sung hoàn chỉnh theo quy định hiện hành

Sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 được phê duyệt tại Công văn số 1992/UBND-TH ngày 07/3/2023, nhà trường đã ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa ban hành tại Quyết định số 146/QĐ-CĐYT ngày 11/5/2023.

Nhà trường đã triển khai rà soát quy chế, quy định, quy trình năm 2023 và đã ban hành quy chế, quy định, quy trình gồm: quy trình thanh toán thông thường tại Quyết định số 83/QĐ-CĐYT ngày 08/3/2023, quy trình thanh toán công tác phí và đi học tại Quyết định số 72/QĐ-CĐYT ngày 01/3/2023; quy trình tạm ứng kinh phí tại Quyết định số 71/QĐ-CĐYT ngày 01/3/2023; quy chế tiêu nội bộ tại Quyết định số 144/QĐ-CĐYT ngày 10/5/2023; quy định về đào tạo liên tục trong lĩnh vực y tế tại Quyết định số 45/QĐ-CĐYT ngày 09/02/2023; quy định về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian công tác đến tuổi nghỉ hưu đối với viên chức lãnh đạo, quản lý tại Quyết định số 157/QĐ-CĐYT ngày 19/5/2023; quy trình tự đánh giá chất lượng tại Quyết định số 136/QĐ-CĐYT ngày 27/4/2023; quy trình tuyển dụng viên chức và người lao động tại Quyết định số 162/QĐ-CĐYT ngày 29/5/2023; quy tắc ứng xử của viên chức, người lao động tại Quyết định số 443/QĐ-CĐYT ngày 27/10/2023; quy chế tổ chức đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ;...

Hiện tại nhà trường đã triển khai lấy ý kiến quy chế làm việc đối với nhà giáo giáo dục nghề nghiệp của nhà trường trong đó có các nội dung liên quan đến tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng đối với viên chức là nhà giáo. Nhà trường sẽ hoàn chỉnh và ban hành Quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, người lao động và Quy chế làm việc của nhà trường vào đầu tháng 12/2023.

3. Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác năm

Năm 2023, nhà trường đã xây dựng và ban hành Chương trình công tác năm 2023 tại Quyết định số 32/QĐ-CĐYT ngày 03/02/2023. Chương trình công tác nêu rõ nội dung thực hiện, đơn vị thực hiện, thời gian thực hiện và sản phẩm. Các đơn vị thuộc trường xây dựng kế hoạch cụ thể cho đơn vị triển khai thực hiện Chương trình công tác năm 2023 đảm bảo hoàn thành theo tiến độ đề ra.

Nhằm đạt hiệu quả cao trong việc triển khai thực hiện các kế hoạch, nhà trường

thực hiện tự kiểm tra, đánh giá tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ để xác định tồn tại, hạn chế, đề ra các giải pháp khắc phục trong công tác chỉ đạo điều hành.

4. Chấp hành nghiêm túc sự chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh

Triển khai thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh về chuyển cơ sở Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa từ địa điểm 84 Quang Trung, phường Lộc Thọ về thôn Hòn Nghê, xã Vĩnh Ngọc trình UBND tỉnh. Nhà trường đã ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích công trình sự nghiệp tại Quyết định số 445/QĐ-CDYT ngày 30/10/2023; xây dựng dự thảo về định mức máy móc trang thiết bị gửi các Sở Ngành, Bộ Y tế và Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội để lấy ý kiến hoàn chỉnh và ban hành. Nhà trường đã phối hợp với các cơ quan liên quan đề xuất các hạng mục sửa chữa, mua sắm trang thiết bị theo dự thảo báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư. Tiếp tục phối hợp tốt với các sở, ngành trong công tác bổ sung, sửa chữa cơ sở trường tại thôn Hòn Nghê.

Các nhiệm vụ được giao cần có sự phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan thì nhà trường đảm bảo trách nhiệm trả lời theo thời hạn cơ quan, đơn vị, địa phương chủ trì yêu cầu.

5. Thực hiện đồng bộ các giải pháp đẩy mạnh cải cách hành chính

Trên cơ sở Kế hoạch cải cách hành chính của UBND tỉnh ban hành, nhà trường đã ban hành và triển khai thực hiện các nhiệm vụ đề ra Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 tại Quyết định số 17/QĐ-CDYT ngày 17/01/2023. Trong kế hoạch, nhà trường đề ra các nội dung cần cải thiện, tiến độ thực hiện và phân công nhiệm vụ đến từng đơn vị.

Về rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập: Phương án sắp xếp tổ chức bộ máy của nhà trường theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ được Ủy ban Nhân dân tỉnh phê duyệt tại Công văn số 1992/UBND-TH ngày 07/3/2023. Theo đó, cơ cấu tổ chức của nhà trường gồm:

- Lãnh đạo: Hội đồng trường; Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng.
- 04 phòng chuyên môn: Tổ chức – Hành chính, Kế hoạch – Tài chính, Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học, Thanh tra – Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục.
- 05 khoa: Khoa Y (gồm 02 bộ môn trực thuộc: Bộ môn Y cơ sở - Y Lâm sàng và Bộ môn Y học cổ truyền – Phục hồi chức năng), Khoa Điều dưỡng (gồm 03 bộ

môn trực thuộc: Bộ môn Điều dưỡng cơ bản, Bộ môn Điều dưỡng Nội – Nhi và Bộ môn Điều dưỡng Ngoại), Khoa Kỹ thuật y học (gồm 02 bộ môn trực thuộc: Bộ môn Răng hàm mặt và Bộ môn Cận lâm sàng), Khoa Dược, Khoa Khoa học cơ bản.

- Đơn vị sự nghiệp trực thuộc trường: Phòng khám đa khoa.

- Các Hội đồng tư vấn (nếu có).

Nhà trường đã phân bổ số lượng người làm việc cho các đơn vị thuộc trường tại Quyết định số 342/QĐ-CDYT ngày 14/9/2023 và đã thành lập các phòng, khoa theo tổ chức bộ máy được phê duyệt.

Nhà trường nghiêm túc thực hiện quản lý viên chức theo quy định của tỉnh Khánh Hòa về quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Khánh Hòa cũng như quy định của Tỉnh ủy quản lý đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý.

Các báo cáo định kỳ về công tác CCHC, nhà trường đều gửi đúng thời hạn và đảm bảo nội dung theo yêu cầu.

Về thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập: Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa được UBND tỉnh giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính tự bảo đảm từ 30% đến 70% chi thường xuyên trong thời gian ổn định 04 năm 2022-2025 theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập với mức tự bảo đảm chi thường xuyên là 45% tại Quyết định số 1237/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2022.

Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại chức vụ Phó Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính và Trưởng Bộ môn Răng – Hàm – Mặt thuộc Khoa Kỹ thuật y học.

Cử 04 viên chức lãnh đạo, quản lý tham gia bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp super và tương đương; 03 viên chức tham gia bồi dưỡng quản lý nhà nước chương trình chuyên viên, 21 viên chức bồi dưỡng nghiệp vụ đấu thầu; 03 viên chức tham gia bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ đấu thầu, mua sắm tài sản công; 04 viên chức tham dự các lớp tập huấn về chuyên ngành nhi khoa, điều dưỡng, kiểm định chất lượng.

Giải quyết nghỉ hưu hưởng bảo hiểm xã hội cho 02 viên chức.

Thực hiện quy trình nâng lương trước thời hạn đối với 01 viên chức; nâng lương thường xuyên 08 viên chức và nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo đối với 52 nhà giáo.

Đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, người lao động năm học 2022-2023. Kết quả đánh giá, xếp loại năm học 2022-2023 của 95 viên chức, người lao động nhà

trường (02 viên chức lãnh đạo thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý sẽ đánh giá vào cuối năm 2023) như sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 11 viên chức; Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 83 viên chức, người lao động; Hoàn thành nhiệm vụ: 02 viên chức và Không hoàn thành nhiệm vụ: 01 viên chức.

Về công tác thi đua, khen thưởng năm học 2022-2023: 19 tập thể đạt danh hiệu tập thể lao động tiên tiến (LĐTT), 96 cá nhân đạt danh hiệu LĐTT (86 viên chức và 10 người lao động), 04 cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở; 01 tập thể đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc; Tặng Giấy khen cho 02 tập thể và 11 cá nhân; 01 cá nhân được UBND tỉnh tặng Bằng khen.

6. Sử dụng hiệu quả thời giờ làm việc của viên chức và người lao động. Bố trí, phân công công việc rõ ràng, cụ thể hoá trách nhiệm của từng cá nhân

Nhà trường đảm bảo việc quản lý và sử dụng hiệu quả thời gian làm việc của cán bộ, viên chức và người lao động. Nhà trường thường xuyên rà soát phân công nhiệm vụ đối với cán bộ, viên chức và người lao động để điều chỉnh cho phù hợp; cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao để bảo đảm tính thống nhất, không chồng chéo. Việc phân công nhiệm vụ phải được thực hiện bằng văn bản.

7. Chấp hành nghiêm túc chế độ hội họp

Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc việc tham dự các cuộc họp của UBND tỉnh đúng thành phần, thời gian và địa điểm theo quy định. Định kỳ hàng tuần, Ban Giám hiệu họp để triển khai công việc; hàng tháng tổ chức họp giao ban cán bộ chủ chốt nhà trường. Ngoài ra, trường cũng tổ chức các buổi họp đột xuất để giải quyết công tác đột xuất kịp thời.

8. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện nghiêm túc việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu cơ quan để xảy ra việc viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền có hành vi gây nhiễu, phiền hà trong việc tiếp nhận và giải quyết công việc của người dân, cơ quan, tổ chức.

Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính Phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc và các văn bản chỉ đạo của

UBND tỉnh Khánh Hòa về việc triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ, lãnh đạo nhà trường đã có trách nhiệm cao trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện nghiêm túc việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện nghiêm túc việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu nhà trường để xảy ra việc viên chức thuộc thẩm quyền có hành vi gây những phiền hà trong việc tiếp nhận và giải quyết công việc của học sinh sinh viên và tổ chức, cá nhân; góp phần xây dựng bộ máy tổ chức của nhà trường ổn định, trong sạch, vững mạnh.

Thực hiện Công văn số 4217/UBND-TH ngày 04/5/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai Công điện của TTCP chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các bộ, cơ quan, địa phương, nhà trường đã chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của toàn trường tại Thông báo số 227/KH-CDYT ngày 09/5/2023.

9. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về kỷ luật, kỷ cương hành chính

Căn cứ Kế hoạch số 2505/KH-UBND ngày 17/3/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa về kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công sở tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2023: Nhà trường đã ban hành kế hoạch kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công sở tại Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa năm 2023 tại Kế hoạch số 433/KH-CDYT ngày 15/8/2023. Theo kế hoạch, Tổ kiểm tra sẽ tiến hành kiểm tra 5 nội dung (có lịch thông báo trước và đột xuất) trong Quý IV năm 2023 và báo cáo kết quả kiểm tra vào đầu tháng 12/2023.

10. Các nội dung báo cáo theo Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh Khánh hòa về việc cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng tham mưu, thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc của các sở, ngành, địa phương.

UBND tỉnh giao cho nhà trường 94 người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước năm học 2022-2023 tại Quyết định số 2781/QĐ- UBND ngày 17/11/2023; 03 người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp tại Quyết định số 1676/QĐ-UBND ngày 10/6/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa. Theo kết quả bố trí viên chức theo chức danh nghề nghiệp về mô tả công việc và khung năng lực thì có 24/25 (đạt

96%) vị trí đã đảm bảo bố trí đúng theo chức danh của vị trí việc làm. Hiện tại nhà trường đang thực hiện rà soát bố trí, sắp xếp biên chế năm 2023 và sẽ báo cáo kết quả trong tháng 12/2023.

Nhà trường tiếp tục thực hiện lấy kết quả, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ công tác để đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ hàng năm đối với viên chức.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện các nội dung, nhiệm vụ tại Kế hoạch số 10316/KH-CDYT ngày 22/12/2016 và Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh Khánh Hòa của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa năm 2023./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (VBĐT);
- Sở Nội vụ tỉnh (VBĐT);
- Sở Tư pháp (VBĐT);
- Ban Giám hiệu (VBĐT);
- Lưu: VT, TC-HC.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trần Ngọc Thành

