

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /BC-CDYT

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả công tác cải cách hành chính năm 2023 và triển khai nhiệm vụ năm 2024

Thực hiện Công văn số 1958/UBND ngày 09/3/2022 của UBND tỉnh về việc thực hiện chế độ báo cáo công tác cải cách hành chính (CCHC) định kỳ và Công văn số 4988/UBND-KSTT ngày 03/6/2022 về triển khai Hệ thống báo cáo công tác cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa, Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2023 và triển khai nhiệm vụ năm 2024 với các nội dung như sau:

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CCHC

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

Trên cơ sở kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2023 của tỉnh Khánh Hòa ban hành kèm theo Quyết định số 3604/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành kế hoạch Cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2023 và các văn bản chỉ đạo trong công tác CCHC; căn cứ thực tế công tác cải cách hành chính của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa, nhà trường đã ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện công tác CCHC như sau:

- Quyết định số 17/QĐ-CDYT ngày 17/01/2023 về ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2023.

- Quyết định số 67/QĐ-CDYT ngày 27/02/2023 về kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2023.

- Kế hoạch số 95/KH-TCHC ngày 09/5/2023 về kiểm tra nội bộ năm 2023 (kể cả kiểm tra nội dung cải cách hành chính).

- Kế hoạch số 754/KH-CDYT ngày 26/12/2022 về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ

luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp và Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng tham mưu, thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc của các sở, ngành, địa phương.

- Kế hoạch số 206/KH-CĐYT ngày 27/4/2023 về thực hiện các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, người học trong giải quyết công việc tại trường năm 2023.

- Kế hoạch số 241/KH-CĐYT ngày 15/5/2023 về tham gia cuộc thi “Mô hình, sáng kiến cải cách hành chính của công chức, viên chức trẻ” lần thứ 6 năm 2023.

- Quyết định số 226/QĐ-CĐYT ngày 06/7/2023 về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo CCHC nhà trường.

- Quyết định số 229/QĐ-CĐYT ngày 06/7/2023 về kiện toàn quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo và phân công nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo CCHC.

- Quyết định số 484/QĐ-CĐYT ngày 21/11/2023 về việc thành lập Hội đồng đánh giá kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023 của nhà trường.

- Kế hoạch số 673/KH-CĐYT ngày 22/11/2023 về việc thực hiện báo cáo định kỳ và đánh giá kết quả công tác cải cách hành chính năm 2023.

Trong năm 2023, nhà trường đã bám sát nội dung trong các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh; tình hình thực tế nhà trường triển khai thực hiện nhiệm vụ đảm bảo theo tiến độ đề ra của kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2023 ban hành tại Quyết định số 17/QĐ-CĐYT ngày 17/01/2023. Theo đó, nhà trường đã hoàn thành 100% (32/32) nhiệm vụ đề ra tại kế hoạch CCHC năm 2023.

Công tác thi đua, khen thưởng gắn với thực hiện nhiệm vụ CCHC tại đơn vị; những sáng kiến hay, cách làm hay để thực hiện hiệu quả công tác CCHC của nhà trường. Năm học 2022-2023, khi xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với cá nhân, tập thể ngoài các quy định trong Luật Thi đua, khen thưởng còn căn cứ vào kết quả thực hiện CCHC của cơ quan, đơn vị, cá nhân để xét khen thưởng.

Nhà trường đã kịp thời kiện toàn Ban Chỉ đạo cải cách hành chính sau khi sắp tổ chức bộ máy theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 tại Quyết

định số 228/QĐ-CDYT ngày 06/7/2023. Ban Chỉ đạo gồm 07 thành viên đã tiến hành họp và phân công cụ thể nhiệm vụ cho từng thành viên trong Ban Chỉ đạo cải cách hành chính.

Nhà trường đã ban hành và thực hiện Kế hoạch số 754/KH-CDYT ngày 26/12/2022 về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp và Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng tham mưu, thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc của các sở, ngành, địa phương. Theo đó, căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, nhà trường nghiêm túc triển khai các nội dung tại Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của UBND tỉnh. Phương án sắp xếp tổ chức bộ máy của nhà trường theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ được Ủy ban Nhân dân tỉnh phê duyệt tại Công văn số 1992/UBND-TH ngày 07/3/2023. Nhà trường đã phân bổ số lượng người làm việc cho các đơn vị thuộc trường tại Quyết định số 342/QĐ-CDYT ngày 14/9/2023 và đã thành lập các phòng, khoa theo tổ chức bộ máy được phê duyệt. UBND tỉnh giao cho nhà trường 94 người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước năm học 2022-2023 tại Quyết định số 2781/QĐ-UBND ngày 17/11/2023; 03 người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp tại Quyết định số 1676/QĐ-UBND ngày 10/6/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa. Theo kết quả bố trí viên chức theo chức danh nghề nghiệp về mô tả công việc và khung năng lực thì có 24/25 (đạt 96%) vị trí đã đảm bảo bố trí đúng theo chức danh của vị trí việc làm. Hiện tại nhà trường đang thực hiện rà soát bố trí, sắp xếp biên chế năm 2023 và sẽ báo cáo kết quả trong tháng 12/2023. Nhà trường đảm bảo việc quản lý và sử dụng hiệu quả thời gian làm việc của viên chức và người lao động. Nhà trường thường xuyên rà soát phân công nhiệm vụ đối với cán bộ, viên chức và người lao động để điều chỉnh cho phù hợp; cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao để bảo đảm tính thống nhất, không chồng chéo.

Chỉ đạo các phòng, khoa phối hợp chặt chẽ để thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2023 hiệu quả hơn; chỉ đạo, điều hành công tác CCHC đảm bảo nhanh gọn, không gây phiền hà, sách nhiễu trong giải quyết các yêu cầu liên quan đến học sinh sinh

viên, các cơ quan, tổ chức, cá nhân,... Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự thay đổi mạnh mẽ; nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ học sinh, sinh viên của đội ngũ viên chức, người lao động thuộc nhà trường. Chỉ đạo các phòng chức năng niêm yết các văn bản liên quan đến người học, các chế độ chính sách, các thông tin,... tại Bảng Công khai, đăng trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

2. Về kiểm tra cải cách hành chính

Nhà trường đã ban hành Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm 2023 bao gồm kiểm tra các nội dung về công tác CCHC tại Kế hoạch số 95/KH-CDYT ngày 31/5/2023 nhằm rà soát, chấn chỉnh những nội dung trường chưa thực hiện tốt, tìm hiểu nguyên nhân từ đó chỉ đạo kịp thời và tìm ra những giải pháp tháo gỡ, khắc phục những hạn chế còn tồn tại; tập trung chỉ đạo quyết liệt các nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra, góp phần nâng cao hiệu quả công tác CCHC và công tác đào tạo của nhà trường; nâng cao tinh thần trách nhiệm trong việc chấp hành kỷ cương, kỷ luật lao động, hiệu quả công việc và trách nhiệm phục vụ nhân dân của viên chức, người lao động nhà trường.

Theo đó, nhà trường đã thực hiện kiểm tra tại các đơn vị vào đầu Quý IV/2023. Nhà trường đã thành lập Tổ Kiểm tra nội bộ tại Quyết định số 378/QĐ-CDYT ngày 21/9/2023, thông báo kiểm tra công tác CCHC năm 2023 đối với 9/9 đơn vị thuộc trường tại Công văn số 166/CDYT ngày 03/10/2023. Sau đợt kiểm tra, Tổ Kiểm tra đã xây dựng báo cáo kết quả kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC tại các đơn vị kiểm tra tại Báo cáo số 186/BC-TKT ngày 25/10/2023 báo cáo Phó Hiệu trưởng phụ trách. Nhà trường đã có văn bản kết luận và chỉ đạo khắc phục sau kiểm tra tại Thông báo số 190/BC-CDYT ngày 31/10/2023.

3. Thông tin, tuyên truyền, tập huấn CCHC

Căn cứ kế hoạch tuyên truyền CCHC của tỉnh tại Quyết định số 233/QĐ-UBND ngày 31/01/2023, nhà trường đã ban hành kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2022 tại Quyết định số 67/QĐ-CDYT ngày 27/02/2023.

Dựa vào chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế, nhà trường đã sử dụng kết hợp nhiều hình thức tuyên truyền đến viên chức, người lao động và học sinh sinh viên, cụ thể: lồng ghép phổ biến trong các cuộc họp; đăng tin trên Trang thông tin

điện tử, trên mạng xã hội Zalo, fanpage; gửi văn bản qua E-Office, niêm yết tại Bảng Công khai,...

Trong năm 2023, công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính tập trung vào việc phổ biến, quán triệt các nhiệm vụ tại kế hoạch CCHC năm 2023 của tỉnh, của nhà trường; công bố chỉ số xếp hạng kết quả cải cách hành chính năm 2023; công khai dự toán ngân sách; quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường ban hành tại Quyết định số 146/QĐ-CDYT ngày 11/5/2023; các quy chế, quy định của nhà trường; chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của toàn trường tại Thông báo số 227/TB-CDYT ngày 09/5/2023; kế hoạch ứng phó sự cố, bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn tỉnh; lịch tiếp công dân; Chính sách về bảo hiểm y tế, các hoạt động CCHC của tỉnh, của trường;...

Hình thức tuyên truyền: qua thông tin điện tử của trường, lồng ghép vào cuộc họp của nhà trường.

Nhằm hưởng ứng cuộc thi “Mô hình, sáng kiến cải cách hành chính của công chức, viên chức trẻ” lần thứ 6 – năm 2023, nhà trường đã thông báo đến toàn thể viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên tham dự thi. Qua tham gia cuộc thi, người tham gia đã biết thêm được nhiều thông tin về công tác cải cách hành chính.

Công tác tuyên truyền đã được lãnh đạo nhà trường quan tâm chỉ đạo tổ chức tuyên truyền với nhiều hình thức phù hợp. Trong đó, trang thông tin điện tử của nhà trường tập trung tuyên truyền nội dung về công tác CCHC, các nội dung tuyên truyền theo yêu cầu của tỉnh,... Qua đó, viên chức, người lao động đã có chuyển biến tích cực về nhận thức, hành động và hiệu quả phục vụ người học, tổ chức, cá nhân; tiếp cận nhanh chóng đối với dịch vụ công trực tuyến, các thủ tục hành chính,....

Nhà trường tham gia đầy đủ các các lớp bồi dưỡng, tập huấn cải cách hành chính do tỉnh tổ chức. Qua các buổi tập huấn, viên chức tham gia tập huấn của nhà trường nâng cao kỹ năng, kiến thức trong tham mưu triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Nhà trường xây dựng, rà soát, bổ sung và ban hành các quy định, quy chế theo thẩm quyền, cụ thể như sau: quy trình thanh toán thông thường tại Quyết định số

83/QĐ-CĐYT ngày 08/3/2023, quy trình thanh toán công tác phí và đi học tại Quyết định số 72/QĐ-CĐYT ngày 01/3/2023; quy trình tạm ứng kinh phí tại Quyết định số 71/QĐ-CĐYT ngày 01/3/2023; quy chế tiêu nội bộ tại Quyết định số 144/QĐ-CĐYT ngày 10/5/2023; quy chế tổ chức và hoạt động tại Quyết định số 146/QĐ-CĐYT ngày 11/5/2023; quy định về đào tạo liên tục trong lĩnh vực y tế tại Quyết định số 45/QĐ-CĐYT ngày 09/02/2023; quy định về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian công tác đến tuổi nghỉ hưu đối với viên chức lãnh đạo, quản lý tại Quyết định số 157/QĐ-CĐYT ngày 19/5/2023; quy trình tự đánh giá chất lượng tại Quyết định số 136/QĐ-CĐYT ngày 27/4/2023; quy trình tuyển dụng viên chức và người lao động tại Quyết định số 162/QĐ-CĐYT ngày 29/5/2023; quy định mua sắm tại Quyết định số 325/QĐ-CĐYT ngày 25/8/2023; quy chế công tác văn thư, lưu trữ tại Quyết định số 302/QĐ-CĐYT ngày 18/8/2023; quy chế đào tạo, bồi dưỡng viên chức tại Quyết định số 298/QĐ-CĐYT ngày 16/8/2023; quy định về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian công tác đến tuổi nghỉ hưu đối với viên chức lãnh đạo, quản lý tại Quyết định số 294/QĐ-CĐYT ngày 14/8/2023; quy trình kiểm kê tài sản tại Quyết định số 290/QĐ-CĐYT ngày 08/8/2023; quy chế tổ chức đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; quy chế quản lý và sử dụng tài sản, trang thiết bị và công cụ dụng cụ tại Quyết định số 415/QĐ-CĐYT ngày 16/10/2023; quy định quản lý hồ sơ viên chức tại Quyết định 453/QĐ-CĐYT ngày 03/11/2023; quy định xây dựng, quản lý và sử dụng ngân hàng câu hỏi thi kết thúc học phần/môn học/mô đun tại Quyết định số 477/QĐ-CĐYT ngày 15/11/2023;...

Hiện tại, nhà trường đang triển khai rà soát, bổ sung các quy chế như quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp với tình hình thực tế và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

Trong năm 2023, nhà trường đã tham gia góp ý khoảng 50 dự thảo văn bản của cấp trên, các cơ quan, đơn vị. Nhà trường đã thực hiện rà soát Quy chế phối hợp Viện – Trường trong công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học và chăm sóc sức khỏe Nhân dân trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa và báo cáo tại Báo cáo số 628/BC-CĐYT ngày 03/11/2023. Theo đó, việc ban hành Quy chế phối hợp là đúng đắn và

thiết thực; việc thực hiện Quy chế đã tạo điều kiện cho các đơn vị thực hiện tốt hơn chức năng, nhiệm vụ và công tác phối hợp trong công tác đào tạo.

Nhà trường tiếp tục triển khai các nội dung và đẩy mạnh hoạt động theo dõi thi hành pháp luật tại Kế hoạch số 755/KH-CĐYT ngày 26/12/2022 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023 của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa. Nhà trường đã thực hiện tổng hợp báo cáo các nội dung theo dõi thi hành pháp luật tại Báo cáo 701/BC-CĐYT ngày 29/11/2023. Theo đó, nhà trường đã ban hành văn bản đúng thẩm quyền và bám sát các quy định của cấp trên, đồng thời chỉ đạo triển khai phù hợp với tình hình thực tế tại nhà trường. Viên chức, người lao động nhà trường thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật về Luật Viên chức, Luật Giáo dục nghề nghiệp, nội quy của nhà trường; không phát hiện trường hợp nào vi phạm pháp luật, không có đơn thư khiếu nại tố cáo của các tổ chức, cá nhân về phòng chống tham nhũng. Không xảy ra những vụ việc liên quan đến pháp luật, báo chí... Các khoa, phòng chấp hành tốt việc triển khai thực hiện các văn bản do nhà trường phổ biến, chỉ đạo thực hiện; không có cá nhân tại các khoa, phòng vi phạm; chấp hành các quy định pháp luật về đạo đức công vụ, văn hóa công sở, quy tắc ứng xử, chuẩn mực giao tiếp, thái độ làm việc trong thi hành công vụ, chấp hành giờ giấc làm việc của viên chức, người lao động khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ; không hút thuốc lá trong phòng làm việc, phòng họp, hội trường; không sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực; không lợi dụng chức năng, nhiệm vụ để gây những nhiễu, phiền hà, trục lợi khi xử lý, giải quyết công việc liên quan đến người dân và doanh nghiệp, học sinh, sinh viên.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Tiếp tục thực thi giải pháp đơn giản hóa, hợp lý hóa các quy trình giải quyết công việc, nhu cầu của học sinh - sinh viên trong đó có thủ tục nhập học; nhằm đảm tính công khai, minh bạch và phổ biến rộng rãi các thông tin về các quy định, quy trình liên quan đến người học nhà trường đã áp dụng nhiều hình thức công khai phù hợp như thông qua các cuộc họp, các hội nghị, đưa thông tin trên trang thông tin điện tử của nhà trường, niêm yết tại bảng công khai, phổ biến tại Tuần sinh hoạt công dân đầu năm học,...

Ban hành và triển khai thực hiện kế hoạch tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp năm 2023 theo Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 quy định hệ thống đảm bảo chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp tại Kế hoạch số 133/KH-CĐYT ngày 15/3/2023. Qua việc triển khai thực hiện kế hoạch đã góp phần nâng cao nhận thức của viên chức, người lao động trong toàn trường về tầm quan trọng của công tác tự đánh giá và các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục nghề nghiệp của nhà trường theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp; qua đó huy động toàn bộ các Phòng, Khoa trong toàn trường cùng thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp của Nhà trường; Thu thập, xử lý thông tin và minh chứng để chứng minh mức độ đạt được của nhà trường dựa trên hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chất lượng giáo dục nghề nghiệp.

Công tác tiếp nhận, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị và tiếp công dân được nhà trường thực hiện nghiêm túc và theo quy định. Năm 2023, nhà trường đã tiếp nhận 03 công văn: số 307/BTCD ngày 23/3/2023, số 930/BTCD ngày 17/7/2023 và số 1208/BTCD ngày 18/9/2023 của Ban Tiếp công dân tỉnh Khánh Hòa về chuyển đơn của công dân. Đơn của công dân cùng một người gửi, cùng nội dung, nhà trường đã trả lời đúng theo quy định, trực tiếp mời người viết đơn đến họp, trả lời trực tiếp có biên bản kèm theo. Đến thời điểm báo cáo không còn đơn thư tồn đọng và phát sinh chưa được giải quyết.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Phương án sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ được phê duyệt tại Công văn số 1992/UBND-TH ngày 07/3/2023. Theo đó, cơ cấu tổ chức của nhà trường gồm:

- Lãnh đạo: Hội đồng trường; Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng.
- 04 phòng chuyên môn: Tổ chức – Hành chính, Kế hoạch – Tài chính, Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học, Thanh tra – Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục.
- 05 khoa: Khoa Y (gồm 02 bộ môn trực thuộc: Bộ môn Y cơ sở-Y lâm sàng và Bộ môn Y học cổ truyền – Phục hồi chức năng), Khoa Điều dưỡng (gồm 03 bộ

môn trực thuộc: Bộ môn Điều dưỡng cơ bản, Bộ môn Điều dưỡng Nội – Nhi và Bộ môn Điều dưỡng Ngoại), Khoa Kỹ thuật y học (gồm 02 bộ môn trực thuộc: Bộ môn Răng hàm mặt và Bộ môn Cận lâm sàng), Khoa Dược, Khoa Khoa học cơ bản.

- Đơn vị sự nghiệp trực thuộc trường: Phòng khám đa khoa.
- Các Hội đồng tư vấn (nếu có).

Nhà trường đã phân bổ số lượng người làm việc cho các đơn vị thuộc trường tại Quyết định số 342/QĐ-CĐYT ngày 14/9/2023 và đã thành lập các phòng, khoa theo tổ chức bộ máy được phê duyệt. Hiện tại, nhà trường đang điều chỉnh Đề án vị trí việc làm, Kế hoạch tuyển dụng theo ý kiến của Sở Nội vụ tại Công văn số 2817/SNV-TCBC-CCVC.

Nhà trường tiến hành rà soát, đề xuất số lượng người làm việc năm 2023 của nhà trường tại Công văn số 473/CĐYT-TCHC ngày 05/9/2023. Theo đó, nhà trường đề xuất số lượng người làm việc năm 2023 là 107 người trong đó 91 người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước và 16 người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp. Hiện tại, nhà trường được UBND tỉnh giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước là 94 tại Quyết định số 2781/QĐ-UBND ngày 17/11/2023.

Nhà trường được giao số lượng người làm việc là 94 người theo Quyết định số 2781/QĐ-UBND ngày 17/11/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa và 03 người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp năm 2022 theo Quyết định số 1676/QĐ-UBND ngày 10/6/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa. Sau khi được phê duyệt Bảng mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm tại Quyết định số 282/QĐ-SNV năm 2020 và kiện toàn cơ cấu tổ chức hoạt động theo Quy chế tổ chức ban hành tại quyết định số 146/QĐ-CĐYT ngày 11/5/2023, nhà trường đã thực hiện phân bổ số lượng người làm việc theo 25/31 vị trí việc làm được phê duyệt (do 1 số vị trí chưa bố trí được người vì đang chờ triển khai, ví dụ như Phòng khám đa khoa...), thực hiện đào tạo bồi dưỡng để đảm bảo việc bố trí viên chức phù hợp với vị trí việc làm hiện nay. Tính đến tháng 11/2023, nhà trường có 25/25 (đạt 100%) vị trí đã đảm bảo bố trí theo chức danh của vị trí việc làm.

Nhà trường nghiêm túc thực hiện Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 18/02/2022 ban hành Quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Khánh Hòa. Việc thực hiện phân cấp tại Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND là một yêu cầu cần thiết và tất yếu để nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan nói chung và nhà trường nói riêng; đồng thời nâng cao tính chủ động, tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong quản lý viên chức của nhà trường, xác định rõ hơn trách nhiệm nhất là trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác cán bộ, góp phần khắc phục những biểu hiện cá nhân, không công tâm, khách quan, nể nang trong công tác cán bộ.

Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa là đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo từ 30% đến dưới 70% chi thường xuyên thời gian gian ổn định 04 năm từ năm 2022-2025 theo Quyết định số 1237/QĐ-UBND ngày 06/5/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa. Theo đó, mức tự đảm bảo chi thường xuyên của nhà trường là 45%. Nhà trường đã chủ động sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước giao hiệu quả hơn để thực hiện nhiệm vụ; đồng thời chủ động sử dụng tài sản, nguồn nhân lực để phát triển và nâng cao chất lượng đào tạo. Nhà trường đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ để tăng cường công tác quản lý trong nội bộ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực.

4. Cải cách chế độ công vụ

Triển khai thực hiện đề xuất, hoàn chỉnh Đề án Điều chỉnh vị trí việc làm của nhà trường. Sau khi tổ chức bộ máy của nhà trường theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ, nhà trường đã xây dựng Đề án vị trí việc làm trình Hội đồng trường thông qua và gửi Sở Nội vụ tỉnh thẩm định tại Tờ trình số 648/TTr-CDYT ngày 09/11/2023. Hiện tại, nhà trường đã điều chỉnh trình Hội đồng trường họp thống nhất Đề án vị trí việc làm theo ý kiến của Sở Nội vụ tỉnh tại Công văn số 3943/SNV-TCBC-CCVC ngày 16/11/2023 và gửi Sở Nội vụ thẩm định vào ngày 15/12/2023.

Về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính: Nhà trường báo cáo kết quả thực hiện việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở năm 2023 tại

Báo cáo số 612/BC-CĐYT ngày 30/10/2023. Việc triển khai kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ được quan tâm chỉ đạo thực hiện; viên chức, người lao động nhà trường nghiêm túc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện các quy định về đạo đức, văn hóa giao tiếp; tinh thần trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp và thái độ phục vụ khách hàng được nâng cao, không để xảy ra tình trạng quan liêu, nhũng nhiễu, tiêu cực, thiếu trách nhiệm của viên chức, người lao động; ý thức phục vụ, tôn trọng người dân, tổ chức khi đến liên hệ; việc chấp hành thời gian, giờ giấc làm việc của viên chức, người lao động đã được nâng cao và dần đi vào nề nếp. Tuy nhiên, vẫn còn một số ít cá nhân thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính còn hình thức và mang tính chất đối phó.

Thực hiện Kế hoạch số 2505/KH-UBND ngày 17/3/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2023 và Công văn số 3436/ĐKT ngày 12/10/2023 của Đoàn Kiểm tra kỷ luật, kỷ cương UBND tỉnh; nhà trường đã ban hành kế hoạch kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công sở tại Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa năm 2023 tại Kế hoạch số 433/KH-CĐYT ngày 15/8/2023 và báo cáo kết quả kiểm tra tại Báo cáo số 730/BC-CĐYT ngày 07/12/2023. Theo đó, nhà trường Từ ngày 27/10/2023 đến 14/11/2023, nhà trường đã tiến hành 9 cuộc kiểm tra theo lịch thông báo và 5 cuộc kiểm tra đột xuất. Qua kiểm tra đột xuất trong giờ hành chính, phần lớn VCNLĐ các phòng, khoa đều chấp hành các quy định pháp luật về đạo đức công vụ, văn hóa công sở, chấp hành giờ giấc làm việc; không lợi dụng chức năng, nhiệm vụ để gây nhũng nhiễu, phiền hà, trục lợi khi xử lý, giải quyết công việc liên quan đến người dân và doanh nghiệp, học sinh, sinh viên.

Thực hiện Công văn số 4217/UBND-TH ngày 04/5/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai Công điện của TTCP chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các bộ, cơ quan, địa phương, nhà trường đã chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của toàn trường tại Thông báo số 227/KH-CĐYT ngày 09/5/2023.

Công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại được thực hiện theo quy trình, quy định, hướng dẫn của tỉnh; việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý đều đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định hiện hành. Trong năm 2023, thực hiện quy trình bổ nhiệm lại chức vụ Phó Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính và Trưởng Bộ môn Răng – Hàm – Mặt thuộc Khoa Kỹ thuật y học. Nhà trường đã ban hành và triển khai thực hiện Quy định về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian công tác đến tuổi nghỉ hưu đối với viên chức lãnh đạo, quản lý của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa tại Quyết định số 294/QĐ-CDYT ngày 14/8/2023.

Thực hiện nâng lương trước thời hạn đối với 01 viên chức, nâng lương thường xuyên 31 viên chức, nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo đối với 67 nhà giáo.

Đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, người lao động năm học 2022-2023. Kết quả đánh giá, xếp loại năm học 2022-2023 của 97 viên chức, người lao động nhà trường (02 viên chức lãnh đạo thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý sẽ đánh giá vào cuối năm 2023) như sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 11 viên chức; Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 83 viên chức, người lao động; Hoàn thành nhiệm vụ: 02 viên chức và Không xếp loại 01 người lao động do chưa đủ thời gian công tác. Nhà trường đã thực hiện báo cáo kết quả thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, người lao động năm học 2022-2023 theo quy định tại Báo cáo số 411/BC-CDYT ngày 07/8/2023.

Về công tác thi đua, khen thưởng năm học 2022-2023: Nhà trường đã ban hành hướng dẫn về tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm học 2022-2023 và đăng ký tham gia thi đua năm học 2023-2024 đến các đơn vị tại Hướng dẫn số 286/HD-TCHC ngày 07/6/2023. Hội đồng thi đua, khen thưởng nhà trường họp xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng trên cơ sở quy chế thi đua, khen thưởng của nhà trường ban hành tại Quyết định số 223/QĐ-CDYT ngày 15/8/2022 và Quyết định số 344/QĐ-CDYT ngày 07/7/2022 về sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế thi đua, khen thưởng của nhà trường ban hành tại Quyết định số 223/QĐ-CDYT và các quy định của cấp trên. Kết quả như sau:

- Về danh hiệu thi đua: 19 tập thể đạt danh hiệu tập thể lao động tiên tiến (LĐTT), 96 cá nhân đạt danh hiệu LĐTT (86 viên chức và 10 người lao động), 04

cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở; 01 tập thể đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc.

- Về khen thưởng: Tặng Giấy khen cho 02 tập thể và 11 cá nhân; 01 cá nhân được UBND tỉnh tặng Bằng khen.

Về đánh giá, xếp loại nhà giáo giáo dục nghề nghiệp năm học 2022-2023: Nhà trường triển khai đánh giá xếp loại nhà giáo năm học 2022-2023 tại Công văn số 285/CDYT-TCHC ngày 07/6/2023. Theo đó, nhà trường đã hướng dẫn trình tự, cách thức đánh giá xếp loại, biểu mẫu đánh giá, thời gian thực hiện,... Kết quả xếp loại của 67 nhà giáo như sau: nhà giáo dạy lý thuyết đạt chuẩn loại A là 67 nhà giáo và 16 nhà giáo dạy thực hành đạt chuẩn loại A.

Nhà trường đã ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2023 tại Quyết định số 11/QĐ-CDYT ngày 11/01/2023. Nhà trường đã luôn tạo điều kiện cho viên chức được tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ chuyên môn, quản lý nhà nước, lý luận chính trị; tin học, ngoại ngữ,... với mục đích tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ có phẩm chất đạo đức tốt, trình độ chuyên môn nghiệp vụ cao đáp ứng yêu cầu công việc. Trong năm 2023, nhà trường cử 01 viên chức đào tạo sau đại học, 01 viên chức học Trung cấp lý luận chính trị và hơn 40 viên chức cán bộ tham dự các lớp tập huấn về tài chính, nghiệp vụ quản lý cơ sở giáo dục nghề nghiệp, bồi dưỡng quản trị văn phòng – văn thư lưu trữ, cải cách hành chính,...

Về chuyển chức danh nghề nghiệp đối với viên chức, nhà trường đã ban hành thông báo về việc đăng ký nhu cầu xét chuyển chức danh nghề nghiệp tại Thông báo số 423/TB-CDYT ngày 09/8/2023. Nhà trường đã thực hiện xét chuyển chức danh nghề nghiệp theo đúng quy định và kết quả có 04 viên chức được xét chuyển và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết, mã số V.09.02.03.

Nhà trường đã thực hiện cập nhật thông tin của 100% viên chức trên Phần mềm quản lý cán bộ công chức, viên chức theo yêu cầu của Sở Nội vụ tỉnh.

5. Cải cách tài chính công

Thực hiện chế độ công khai ngân sách theo đúng quy định của Bộ Tài chính tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017. Sau khi được UBND giao chỉ

tiêu kế hoạch và dự toán ngân sách nhà nước năm 2023 tại Quyết định 3478/QĐ-UBND ngày 19/12/2022, nhà trường đã công khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2023 tại Quyết định số 01/QĐ-CĐYT ngày 03/01/2023, công khai dự toán ngân sách nhà nước bổ sung năm 2023 tại Quyết định số 57/QĐ-CĐYT ngày 22/02/2023, công khai dự toán ngân sách nhà nước bổ sung năm 2023 tại Quyết định số 403/QĐ-CĐYT ngày 04/10/2023, công khai điều chỉnh dự toán ngân sách nhà nước năm 2023 tại Quyết định số 476/QĐ-CĐYT ngày 04/11/2023, công khai giảm chi dự toán ngân sách nhà nước năm 2023 tại Quyết định số 485/QĐ-CĐYT ngày 21/11/2023. Nhà trường đã công khai quyết toán ngân sách năm 2022 tại Quyết định số 159/QĐ-CĐYT ngày 24/5/2023. Hình thức công khai: công khai trên trang thông tin điện tử của Nhà trường.

Nhà trường thực hiện các chế độ căn cứ dự toán ngân sách được giao và nguồn thu sự nghiệp đúng theo quy định về quản lý ngân sách, theo luật kế toán và đảm bảo chế độ kế toán theo Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài Chính về việc hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp.

Về thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra: Thực hiện công văn số 9453/UBND-NC ngày 11/9/2023 của UBND tỉnh về việc thực hiện xử lý tài chính đối với Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa, năm 2023 Nhà trường đã thực hiện bồi thường sai phạm sau kết luận thanh tra với số tiền 3.000.000.000 đồng.

Về thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công: Để đảm bảo quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị được hiệu quả, Nhà trường đã ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công trong Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa tại Quyết định số 275/QĐ-CĐYT ngày 14 tháng 05 năm 2018. Nhà trường cũng đã hoàn thành việc cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu về tài sản công vào phần mềm Quản lý tài sản công và báo cáo tình hình nhập dữ liệu, quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022 cho Sở Tài chính tại Công văn số 65/CĐYT-KHTC ngày 15/02/2023.

Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa là đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo từ 30% đến dưới 70% chi thường xuyên thời gian ổn định 04 năm từ năm 2022-2025 theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập với mức tự đảm bảo

chi thường xuyên là 45%. Theo đó, nhà trường đã chủ động sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước giao hiệu quả hơn để thực hiện nhiệm vụ; đồng thời chủ động sử dụng tài sản, nguồn nhân lực để phát triển và nâng cao chất lượng đào tạo. Nhà trường đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ để tăng cường công tác quản lý trong nội bộ.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

Trong điều kiện tài chính hiện tại, nhà trường đã ưu tiên bố trí nguồn kinh phí để thực hiện các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, chủ động bố trí kinh phí đầu tư mua sắm thiết bị, phần mềm cho các hoạt động thường xuyên ứng dụng công nghệ thông tin, Trang thông tin điện tử, đào tạo nguồn nhân lực. Tiếp tục nâng cấp hệ thống phần mềm Quản lý đào tạo phù hợp với các quy chế đào tạo hiện hành.

Về sử dụng phần mềm E-Office: Tiếp tục đẩy mạnh sử dụng phần mềm hệ thống quản lý văn bản và điều hành E- Office trong toàn trường; văn bản đi/đến được chuyển hoàn toàn trên môi trường mạng góp phần giảm thời gian, tiết kiệm chi phí văn phòng, giấy tờ. Năm 2023, có 511/511 văn bản được chuyển hoàn toàn trên môi trường mạng. Sử dụng chứng thư số, chữ ký số trên văn bản điện tử. Đến thời điểm báo cáo, nhà trường có 01 chứng thư số và 02 chữ ký số của Phó Hiệu trưởng. Tiếp tục đẩy mạnh sử dụng chứng thư số và chữ ký số trên văn bản điện tử.

Tiếp tục chỉ đạo rà soát và bổ sung hoàn thiện website và cung cấp đầy đủ thông tin, dịch vụ theo Nghị định số 43/2011/NĐ-CP. Thực hiện cập nhật kịp thời, đầy đủ các văn bản, các hoạt động của nhà trường, đăng tải thông tin tuyên truyền, quản bá và các văn bản pháp luật theo quy định; liên kết Phần mềm Đào tạo và trang thông tin điện tử của nhà trường để học sinh sinh viên theo dõi những thông tin trong quá trình học như: kết quả học tập, học phí, môn học; tạo các liên kết đến các trang thông tin điện tử của các cơ quan, tổ chức liên quan.

Hoàn thành Cập nhật dữ liệu văn bằng Giáo dục nghề nghiệp trên trang tra cứu văn bằng của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội tại website www.vanbang.gov.vn; cập nhật dữ liệu Giáo dục nghề nghiệp vào hệ thống Phần

mềm tích hợp dữ liệu về Giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa tại website www.csdlgdnn.khanhhoa.gov.vn.

Nhà trường tiếp tục triển khai nộp hồ sơ xét tuyển trực tuyến, nộp học phí qua chuyển khoản ngân hàng,... tại <https://cyk.edu.vn>, <http://tuyensinh.cyk.edu.vn>, <http://cykts.quanlydaotao.edu.vn/view/dangky.aspx> và <https://zalo.me/cdytkh>.

Nhà trường vận hành Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo Kế hoạch số 808/KH-CĐYT ngày 31/12/2021 của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa về việc duy trì, cải tiến áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch duy trì, cải tiến áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2023 theo Kế hoạch số 05/KH-CĐYT ngày 06/01/2023; chương trình đánh giá nội bộ năm 2023 theo văn bản số 48/CTr-ISO ngày 20/03/2023; Ban hành mục tiêu chất lượng của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa năm 2023; Hoạch định thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2023; Thực hiện đánh giá rủi ro và đảm bảo yêu cầu hồ sơ hoạt động quản lý rủi ro gồm: Bảng nhận diện, đánh giá, hành động giải quyết rủi ro và cơ hội, nhận diện và đánh giá đầy đủ và cụ thể 04 nội dung. Nhà trường đã xây dựng chương trình, kế hoạch đánh giá nội bộ năm 2023 ban hành tại Chương trình số 48/CTr-ISO theo Kế hoạch số 720/KH-ISO ngày 06/12/2023 về kế hoạch đánh giá nội bộ và thực hiện báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá nội bộ năm 2023 vào ngày 11/12/2023; Xây dựng và triển khai kế hoạch họp xem xét lãnh đạo năm 2023 tại Kế hoạch số 724/KH-ISO ngày 06/12/2023 và họp vào ngày 12/12/2023; Tiến hành điều chỉnh hình thức khảo sát đo lường sự hài lòng của Khách hàng bằng hình thức trực tuyến và có báo cáo kết quả vào ngày 28/11/2023. Link khảo sát: <https://cyk.edu.vn/ban-tin-cua-truong/phieu-khao-sat-su-hai-long-cua-khach-hang.html>.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những mặt đạt được

Đảng ủy, Ban Giám hiệu nhà trường xác định công tác cải cách hành chính là một nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt và đặc biệt quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện đồng bộ. Thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát việc triển khai

thực hiện công tác cải cách hành chính, qua đó nắm tiến độ triển khai thực kế hoạch CCHC và kịp thời điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế. Thực hiện đảm bảo các nội dung theo kế hoạch cải cách hành chính của nhà trường. Triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN 9001:2015. Triển khai thực hiện công tác đánh giá viên chức; thi đua, khen thưởng năm 2022-2023 đảm bảo theo quy chế, hướng dẫn hiện hành. Hoàn thành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2023 và quan tâm tạo điều kiện trong công tác xây dựng đội ngũ viên chức nhà trường.

2. Những tồn tại, hạn chế

Chưa trình cấp thẩm quyền phê duyệt Đề án kiện toàn tổ chức Phòng khám đa khoa thuộc trường và thực hiện tuyển dụng viên chức.

3. Nguyên nhân

Khó khăn trong xác định được cơ chế tài chính của Phòng khám đa khoa thuộc trường.

Nhà trường đang xây dựng Đề án vị trí việc làm trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và đây là cơ sở để nhà trường xây dựng Đề án kiện toàn tổ chức Phòng khám đa khoa thuộc trường và thực hiện tuyển dụng viên chức.

IV. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2024

Triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên và nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC năm 2024 của nhà trường.

Đề án vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Hoàn thiện Đề án kiện toàn tổ chức Phòng khám đa khoa thuộc trường trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; tiếp tục chuẩn bị các điều kiện để đưa Phòng khám đa khoa thuộc trường đi vào hoạt động.

Thực hiện tuyển dụng viên chức.

Tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của viên chức, người lao động.

Đẩy mạnh triển khai thực hiện chuyển đổi số.

Triển khai công tác đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch.

Đẩy mạnh vận hành hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

Rà soát, đơn giản hóa, hợp lý hóa các quy trình giải quyết công việc, nhu cầu của học sinh - sinh viên.

Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo công tác CCHC theo quy định và tự chấm điểm thực hiện công tác CCHC năm 2024 theo quy chế của tỉnh.

Trên đây là kết quả thực hiện công tác CCHC của Trường Cao đẳng Y tế Khánh Hòa năm 2023 báo cáo Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa và các sở liên quan ./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh (VBĐT);
- Sở Thông tin và Truyền thông (VBĐT);
- Sở Tư pháp tỉnh (VBĐT);
- Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh(VBĐT);
- Sở Tài chính tỉnh (VBĐT);
- Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh (VBĐT);
- Văn phòng UBND tỉnh (VBĐT);
- Ban Giám hiệu (VBĐT);
- Ban Chỉ đạo CCHC (VBĐT);
- Phòng, Khoa, Bộ môn (VBĐT);
- Lưu: VT, TC-HC.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trần Ngọc Thành